

**Starosta Drawski ogłasza nabór na stanowisko referenta
w Wydziale Komunikacji i Transportu
Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim**

W przypadku osób zatrudnianych na stanowiskach urzędniczych po raz pierwszy, stosunek pracy zostanie nawiązany na podstawie umowy o pracę na czas określony (6 miesięcy).

Odbycie służby przygotowawczej i pomyślne zdanie egzaminu warunkuje dalsze zatrudnienie.

Dla pozostałych osób pracodawca zastrzega sobie prawo do zawarcia pierwszej umowy o pracę na czas określony 6 miesięcy, z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony.

Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) wykształcenie średnie i dwuletni staż pracy **lub** wykształcenie wyższe,
- 4) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) nieopozłakowana opinia,
- 6) ogólna znajomość przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy o kierujących pojazdami.

Wymagania dodatkowe:

- 1) staż pracy w jednostkach administracji samorządowej,
- 2) odporność na stres,
- 3) umiejętność pracy w zespole,
- 4) umiejętność obsługi urządzeń biurowych,
- 5) prawo jazdy kategorii B.

Do obowiązków na stanowisku należy m.in. :

- 1) wykonywanie zadań z zakresu rejestracji pojazdów,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu uprawnień do kierowania pojazdami.

Informacja o warunkach pracy:

- 1) praca w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 2) praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie,
- 3) wydział znajduje się w budynku przy ulicy Piłsudskiego 20 w Drawsku Pomorskim. Budynek wyposażony jest w windę,
- 4) stanowisko jest wyposażone w komputer z niezbędnym oprogramowaniem oraz telefon,
- 5) zapewnione odpowiednie warunki bhp i p.poż.

W marcu 2023 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił powyżej 6%.

Wymagane dokumenty:

- 1) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny w BIP, na stronie internetowej Starostwa),
- 2) zgoda na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzula informacyjna RODO (dostępna w BIP, na stronie internetowej Starostwa)
- 3) kopię świadectwa ukończenia szkoły lub kopię dyplomu ukończenia studiów,
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy w przypadku wykształcenia średniego,
- 5) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub kopia aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego,
- 7) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) informacja kandydata o szczególnych potrzebach np. tłumacz polskiego języka migowego.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem:

„Nabór na stanowisko referenta w Wydziale Komunikacji i Transportu”
do dnia 19 kwietnia 2023 roku w Biurze Obsługi Klienta w budynku
głównym Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim (Pl. E. Orzeszkowej
3), do godziny 14-ej.

Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim przy Pl. E. Orzeszkowej 3.

Oferty, które wpłyną po terminie oraz oferty niezawierające kompletu wymaganych dokumentów, nie będą rozpatrywane.

Stanisław Cybula

Starosta Drawski

Drawsko Pom. 5 kwietnia 2023 roku