

**Starosta Drawski ogłasza nabór na stanowisko referenta  
w Wydziale Komunikacji i Transportu  
Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim**

W przypadku osób zatrudnianych na stanowiskach urzędniczych po raz pierwszy, stosunek pracy zostanie nawiązany na podstawie umowy o pracę na czas określony ( 6 miesięcy).

Odbycie służby przygotowawczej i pomyślne zdanie egzaminu warunkuje dalsze zatrudnienie.

Dla pozostałych osób pracodawca zastrzega sobie prawo do zawarcia pierwszej umowy o pracę na czas określony 6 miesięcy, z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony

**Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) wykształcenie średnie i dwuletni staż pracy **lub** wykształcenie wyższe,
- 4) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) nieposzlakowana opinia,
- 6) ogólna znajomość przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy o kierujących pojazdami.

**Wymagania dodatkowe:**

- 1) staż pracy w jednostkach administracji samorządowej,
- 2) odporność na stres,
- 3) umiejętność pracy w zespole,
- 4) umiejętność obsługi urządzeń biurowych,
- 5) prawo jazdy kategorii B.

**Do obowiązków na stanowisku należy m.in. :**

- 1) wykonywanie zadań z zakresu rejestracji pojazdów,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu uprawnień do kierowania pojazdami.

**Informacja o warunkach pracy:**

- 1) praca w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 2) praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie,
- 3) wydział znajduje się w budynku przy ulicy Piłsudskiego 20 w Drawsku Pomorskim. Budynek wyposażony jest w windę,

- 4) stanowisko jest wyposażone w komputer z niezbędnym oprogramowaniem oraz telefon,
- 5) zapewnione odpowiednie warunki bhp i p.poż.

**W kwietniu 2022 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił powyżej 6%.**

**Wymagane dokumenty:**

- 1) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny w BIP, na stronie internetowej Starostwa),
- 2) zgoda na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzula informacyjna RODO (dostępna w BIP, na stronie internetowej Starostwa)
- 3) kopię świadectwa ukończenia szkoły lub kopię dyplomu ukończenia studiów,
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy w przypadku wykształcenia średniego,
- 5) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

**Termin i miejsce składania dokumentów:**

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem:

**„Nabór na stanowisko referenta w Wydziale Komunikacji i Transportu”**  
**do dnia 27 maja 2022 roku** w Biurze Obsługi Klienta w budynku głównym Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim (Pl. E. Orzeszkowej 3), **do godziny 14-ej**

**Informacja o wynikach naboru** zostanie umieszczona na stronie internetowej **www.powiatdrawski.pl** w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń

w siedzibie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim przy Pl. E. Orzeszkowej 3.

**Oferty, które wpłyną po terminie oraz oferty niezawierające kompletu wymaganych dokumentów, nie będą rozpatrywane.**

**Stanisław Cybula**

**Starosta Drawski**

**Drawsko Pom. 16 maja 2022 roku**



