



PROGRAM REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Urząd Marszałkowski  
Województwa Zachodniopomorskiego



Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013

## ZATWIERDZAM

.....

Drawsko Pomorskie, dnia 27 października 2009r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA DOSTAWY  
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11  
ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą"**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Dostawa wyposażenia do Zespołu Szkół Zawodowych  
– Centrum Kształcenia Praktycznego w Drawsku Pomorskim.

**Nazwa Zamawiającego:** Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim  
**REGON:** 330927299  
**NIP:** 253-00-36-053  
**Miejscowość** 78-500 Drawsko Pomorskie  
**Adres:** Plac Elizy Orzeszkowej 3  
**Strona internetowa:** [www.powiatdrawski.pl](http://www.powiatdrawski.pl)  
**Godziny urzędowania:** od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:00 – 15:00

**SPIS TREŚCI:**

<b>Rozdział 1.</b>	<b>Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 2.</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia .....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 3.</b>	<b>Oferty częściowe .....</b>	<b>11</b>
<b>Rozdział 4.</b>	<b>Oferty wariantowe .....</b>	<b>12</b>
<b>Rozdział 5.</b>	<b>Termin wykonania zamówienia.....</b>	<b>12</b>
<b>Rozdział 6.</b>	<b>Informacja o podwykonawcach.....</b>	<b>12</b>
<b>Rozdział 7.</b>	<b>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.....</b>	<b>12</b>
<b>Rozdział 8.</b>	<b>Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej .....</b>	<b>13</b>
<b>Rozdział 9.</b>	<b>Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....</b>	<b>13</b>
<b>Rozdział 10.</b>	<b>Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....</b>	<b>13</b>
<b>Rozdział 11</b>	<b>Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu.....</b>	<b>14</b>
<b>Rozdział 12.</b>	<b>Wymagania dotyczące wadium.....</b>	<b>14</b>
<b>Rozdział 13.</b>	<b>Termin związania ofertą .....</b>	<b>14</b>
<b>Rozdział 14.</b>	<b>Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami .....</b>	<b>15</b>
<b>Rozdział 15.</b>	<b>Opis sposobu przygotowania ofert.....</b>	<b>16</b>
<b>Rozdział 16.</b>	<b>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....</b>	<b>17</b>
<b>Rozdział 17.</b>	<b>Opis sposobu obliczania ceny .....</b>	<b>18</b>
<b>Rozdział 18.</b>	<b>Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert ..</b>	<b>18</b>
<b>Rozdział 19.</b>	<b>Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</b>	<b>18</b>
<b>Rozdział 20.</b>	<b>Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....</b>	<b>19</b>
<b>Rozdział 21.</b>	<b>Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....</b>	<b>19</b>
<b>Rozdział 22.</b>	<b>Inne informacje.....</b>	<b>19</b>
<b>Rozdział 23.</b>	<b>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....</b>	<b>19</b>
<b>Rozdział 24.</b>	<b>Załączniki do SIWZ .....</b>	<b>19</b>

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych: **Nr 199233-2009**,
  - strona internetowa Zamawiającego – [www.powiatdrawski.pl](http://www.powiatdrawski.pl) → zamówienia publiczne
  - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do Centrum Kształcenia Praktycznego przy Zespole Szkół Zawodowych w Drawsku Pomorskim, przy ul. Warmińskiej.**

### **Część nr 1: WYPOSAŻENIE PRACOWNI ELEKTROTECHNIKI I ELEKTRONIKI POJAZDOWEJ**

#### **1. ZESTAW „OŚWIETLENIA POJAZDU SAMOCHODOWEGO”**

Zestaw panelowy (1szt.) umożliwiający naukę umiejętności łączenia, weryfikację i ocenę parametrów **oświetlenia pojazdu samochodowego**. Zestaw powinien umożliwiać przeprowadzenie badania całej instalacji oświetlenia, jak również poszczególnych elementów instalacji:

- badanie kierunkowskazów, świateł awaryjnych,
- badanie świateł postojowych, mijania, drogowych,
- badanie świateł przeciwmgielnych,
- badanie świateł cofania, hamowania,
- badanie regulatora unoszenia reflektora,
- badanie oświetlenia wnętrza pojazdu,
- badanie układu wycieraczek,
- badanie sygnału dźwiękowego,
- badanie układu spryskiwacza szyb,
- w skład zestawu powinny wchodzić elementy umożliwiające montaż zestawu komputerowego na stanowisku i osprzęt umożliwiający kojarzenie elementów zestawu w obwody elektryczne.

#### **2. ZAKUP ZESTAWU „UKŁADY ZAPŁONOWE POJAZDU”**

Zestaw panelowy (1szt.) umożliwiający naukę umiejętności łączenia, weryfikację i ocenę parametrów **układów zapłonowych pojazdów**. Zestaw powinien składać się z 4 typów układów zapłonowych:

- układu zapłonowego rozdzielaczowego z czujnikiem Halla,

- układu zapłonowego rozdzielaczowego z czujnikiem indukcyjnym,
- układu zapłonowego rozdzielaczowego z czujnikiem Halla i komputerem zapłonu,
- układu zapłonowego bezrozdzielaczowego z czujnikiem indukcyjnym i komputerem zapłonu,
- w skład zestawu powinny wchodzić elementy umożliwiające montaż zestawu komputerowego na stanowisku i osprzętu do łączenia elementów zestawu w obwody elektryczne.

### 3. ZAKUP UKŁADU „SENSORYKA SYSTEMÓW POJAZDOWYCH”

Zestaw panelowy (1szt.) umożliwiający naukę umiejętności łączenia, weryfikację i ocenę parametrów **sensoryki systemów pojazdowych**. Zestaw powinien składać się z następujących elementów:

- układu do sprawdzania przepływomierzy powietrza masowych i objętościowych,
- układu do sprawdzania MAP-sensorów,
- czujnika spalania stukowego,
- czujnika temperatury silnika, powietrza,
- sondy Lambda,
- czujnika aktywny prędkości obrotowej,
- czujnika prędkości pojazdu,
- czujnika przyspieszeń,
- czujnika kierunku obrotów,
- zestawu głównych czujników systemów pojazdowych,
- czujnika ciśnienia różnicowego,
- czujnika ciśnienia oleju,
- czujnika poziomu paliwa,
- w skład zestawu powinny wchodzić elementy umożliwiające montaż zestawu komputerowego na stanowisku i osprzęt umożliwiający kojarzenie elementów zestawu w obwody elektryczne.

### 4. ZAKUP ZESTAWU „AKTORYKA SYSTEMÓW POJAZDOWYCH”

Zestaw panelowy (1szt.) umożliwiający naukę umiejętności łączenia, weryfikację i ocenę parametrów **aktoryki systemów pojazdowych**. Zestaw powinien składać się z:

- Zaworu powietrza dodatkowego, zawór biegu jałowego,
- zaworu EGR,
- zaworu regeneracji filtra z węglem aktywnym,
- zaworu elektropneumatyczny, zawór elektrohydrauliczny,
- wtryskiwacza paliwa,
- silnika krokowy,
- zespołu przepustnicy elektronicznej,
- zespołu nastawnika biegu jałowego,
- zespołu przepustnicy systemu Mono-Jetronic,
- układu centralnego zamka, układ alarmu,
- zespołu prostowniczy z 6 i 9 diodami,
- regulatora napięcia alternatora,
- odbiornika radiowego z zestawem głośników,

- w skład zestawu powinny wchodzić elementy umożliwiające montaż zestawu komputerowego na stanowisku i osprzęt umożliwiający kojarzenie elementów zestawu w obwody elektryczne.

## 5. ZAKUP ZESTAWU „PODSTAWY ELEKTRONIKI I ELEKTROTECHNIKI POJAZDOWEJ”

Zestaw panelowy (1szt.) umożliwiający naukę **podstaw elektroniki i elektrotechniki pojazdowej**. Zestaw powinien umożliwiać dowolną konfigurację umożliwiając ocenę parametrów podzespołów elektronicznych takich jak: rezystancje, pojemności, indukcyjności, półprzewodników, optoelektroniki oraz podstawowych układów elektroniki analogowej i cyfrowej. Zestaw powinien zawierać:

- rezystory: rezystory 15W, dekadę rezystancyjną,
- cewki, kondensatory, żarówki,
- tranzystory: bipolarne, bipolarno-Darlington, unipolarne MOSFET,
- diody,
- czujniki termistorowe,
- fotoelementy,
- wyświetlacz cyfrowy,
- bramki logiczne, przetworniki A/D,
- układ Schmitta,
- wzmacniacz operacyjny,
- generator astabilny, bistabilny,
- światłowody: nadajnik i odbiornik,
- w skład zestawu powinny wchodzić elementy umożliwiające montaż zestawu komputerowego na stanowisku i osprzęt umożliwiający kojarzenie elementów zestawu w obwody elektryczne.

## 6. ZAKUP ZESTAWU CZUJNIKÓW SYSTEMÓW ELEKTRONICZNYCH POJAZDÓW

- pulpit pomiarowy umożliwia połączenie przyrządów pomiarowych do zwykłych czujników systemu podzespołów wykonawczych,
- rozwiązanie układu zapłonowego umożliwia obserwację zmian kąta wyprzedzania zapłonu metodą stroboskopową lub przez porównanie sygnałów czujników położenia wału korbowego i cewki zapłonowej,
- umożliwia obserwację występowania impulsu wtrysku paliwa i pomiaru jego czasu trwania w funkcji zmian podstawowych parametrów,
- pulpit symulacji usterek umożliwia realizację stanów awaryjnych w wybranych obwodach oraz obserwację reakcji systemu sterowania na powstałą awarię,
- umożliwia przeprowadzenie samo diagnozy systemu za pomocą kodu migowego kontroli systemu,
- umożliwia podłączenie do gniazda diagnostycznego, przyrządów diagnostycznych lub innych i obserwację parametrów bieżących systemu lub testowanie wybranych podzespołów.

## 7. ZAKUP SYSTEMU WTRYSKOWEGO PALIWA

Stanowisko demonstracyjne **system wtryskowy paliwa Diesel'a typu „Common Rail”** powinno być przeznaczone do prezentowania działania elementów elektronicznych, mechanicznych i hydraulicznych wchodzących w skład systemu sterowania i zasilania paliwem współczesnych silników wysokoprężnych z zapłonem typu CR/EDC. Stanowisko powinny tworzyć dwa moduły:

- 1) Zespół Sterowania Pompą i Wtryskiwaczami Systemu Common Rail, służący do demonstrowania działania oraz badania parametrów elektrycznych i hydraulicznych systemu sterowania pompy wysokiego ciśnienia i elektrowtryskiwaczy. Moduł ten może pracować autonomicznie lub współpracować z modułem Elektronicznego sterowania silnikiem ZS typu Common Rail,
- 2) Zespół Sterowania Silnikiem ZS typu Common Rail, wyposażony w mikroprocesorowy sterownik, służący do demonstrowania układu sterowania pompą wysokiego ciśnienia i elektrowtryskiwaczami oraz pomiaru jego parametrów.

## 8. ZAKUP ABS/ASR – SYSTEMU REGULACJI SIŁY HAMOWANIA

Stanowisko demonstracyjne (1 szt.) **systemu regulacji siły hamowania - ABS/ASR.** Umożliwiać powinno prezentację funkcjonowania systemu w pojazdach samochodowych z wykorzystaniem sterownika mikroprocesorowego. Ponadto powinno umożliwiać pomiar następujących sygnałów:

- napięć czterech różnych wykonania czujników prędkości obrotowej kół,
- charakterystyk napięcia z czujników w funkcji prędkości obrotowej wieńca zębatego,
- charakterystyk napięcia z czujników w funkcji szerokości szczeliny dla określonej prędkości wirowania,
- głębokości modulacji amplitudy sygnału czujników będącej skutkiem "bicia" wieńca zębatego w funkcji szerokości szczeliny,
- wartości ciśnienia w obwodach hydraulicznych (w pompie hamulcowej oraz po korekcji przez system ABS/ASR),
- napięć załączających poszczególne elektrozawory.

## 9. ZAKUP ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH WRAZ Z DRUKARKAMI

– 6 zestawów:

Lp.	Parametr	Wymagania
1	Procesor	Procesor dwurdzeniowy zgodny z x86, min 4 MB L2 cache, 1066 MHz FSB, min. 2x2,66 GHz, 65nm,
2	Pamięć RAM	2048 MB dedykowanej szybkiej pamięci,
3	Porty	Dostępne z przodu obudowy: 2 x USB 2.0, wyjście słuchawek, dostępne z tyłu obudowy: 6 x USB 2.0, 1x szeregowy, 2x PS/2, 1x VGA, DisplayPort, wyjście audio, wejście audio, RJ-45
4	HDD	400 GB, SATAII, 7200 rpm
5	Napędy	16x/48 x DVD+/-RW wewnętrzny Dual Layer, SuperMulti obsługujący technologię LightScribe.

**Zamawiający: Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim**  
**Przetarg nieograniczony na: „Dostawa wyposażenia do Zespołu Szkół Zawodowych – Centrum Kształcenia**  
**Praktycznego w Drawsku Pomorskim”**  
**Sygnatura akt: PR.AG.343-13/09**

		FDD 1,44MB
6	Karta dźwiękowa	Zintegrowana karta dźwiękowa HD audio (wszystkie porty stereo), głośnik wewnątrz obudowy
7	Karta graficzna	Zintegrowana, min. 256MB pamięci własnej lub współdzielonej z pamięcią RAM komputera (w przypadku współdzielenia nie jest wymagane uzupełnienie pamięci RAM o ilość przeznaczoną na pamięć video, rozdzielczość min. 1600x1200 @85Hz
8	Karta sieciowa	Zintegrowana, 10/100/1000 (RJ-45)
9	Klawiatura	PS2,
10	Mysz	PS2 - optyczna
11	Obudowa	Obudowy ATX z zasilaczem min 400W, dodatkowo z przodu 2xUSB oraz wyjście słuchawkowe i mikrofonowe, kieszenie min. 2x5,25", 1x3,5" 10+2 (z przodu)xUSB2.0,
12	System operacyjny	Windows XP (wersja polskojęzyczna) lub równoważny, system preinstalowany fabrycznie przez producenta ze wszystkimi niezbędnymi do poprawnej pracy sterownikami
13	Oprogramowanie biurowe	Microsoft Word 2007, Excel 2007, PowerPoint 2007 lub równoważne
14	Dokumentacja techniczna	Do każdego zestawu
15	Gwarancja	Producenta - min. 24 miesięcy,

### Monitory

Lp.	Parametr	Wymagania
1	Format ekranu	Standardowy 4:3 z powłoką antyrefleksyjną i antystatyczną
2	Przekątna ekranu	Min. 19"
3	Wyposażenie monitora	Możliwość podłączenia zewnętrznej listwy głośnikowej stereo dedykowanej przez producenta monitora
4	Zalecana rozdzielczość obrazu	1280x1024 pikseli
5	Częstotliwość odświeżania przy zalecanej rozdzielczości	60 Hz
6	Czas reakcji matrycy	5 ms
7	Jasność	Min. 300 cd/m2
8	Kontrast	Min. 800:1
9	Kąt widzenia poziomy	160 stopni
10	Kąt widzenia pionowy	160 stopni
11	Typ sygnału wejściowego	RGB, DVI, VGA
12	Typ gniazda sygnałowego	15-stykowe D-Sub, DVI-D (z HDCP)
13	Głośniki	Zintegrowane z przodu obudowy
14	Zasilacz	Wbudowany
15	Obudowa	Możliwość pochylecia panela (PILT) w przód i w tył (min. od -5 do +35 stopni),
16	Gwarancja	Producenta - Min. 24 miesięcy,

**Drukarki:**

- typ – atramentowe,
- rozdzielczość: 4800 – 1200 dpi,
- prędkość drukowania w czerni: 17-22 stron/min,
- prędkość drukowania w kolorze: 8-13 stron/min,
- pojemność podajnika: min. 100 arkuszy,
- druk bez marginesów,
- praca w DOS,
- rozmiar papieru A4,
- głośność do 50 dB,
- do każdego zestawu dołączone oprogramowanie, płyta ze sterownikami, pełne okablowanie, instrukcja w języku polskim, komplet tuszy.

**10. ZAKUP RZUTNIKA MULTIMEDIALNEGO – 1 sztuka:**

- rozdzielczość XGA (1024\*768),
- jasność ANSI lm min. 2400,
- kontrast min. 2000:1,
- żywotność lampy min. 2000 godzin,
- gwarancja na lampę powyżej 90 dni,
- gwarancja min. 24 miesiące.

**11. ZAKUP BIURKA NAUCZYCIELSKIEGO – 1 sztuka:**

- wykonane z płyty,
- długość blatu min. 160 cm,
- 3 szuflady i 1 szafka zamykana na klucz,
- wysuwana półka na klawiaturę,
- kolor olcha miodowa.

**12. ZAKUP KRZESEŁ UCZNIOWSKICH – 15 sztuk:**

- krzesło typu konferencyjnego,
- siedzisko oraz oparcie tapicerowane (kolor popiel, ciemny popiel, szary),
- metalowy stelaż krzesła (kolor aluminiowy),
- możliwość sztaplowania,
- wymiary: wysokość krzesła 800-900 mm, wysokość siedziska 400-450 mm, wysokość oparcia 350-400 mm.

**Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Części nr 1 kwotę 228 000,00 złotych brutto.**

**Część nr 2: WYPOSAŻENIE PRACOWNI GASTRONOMICZNEJ**

**Wszelki sprzęt i urządzenia muszą spełniać wymogi systemu jakości HACCP.**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa urządzenia/artykułu</b>	<b>Opis urządzenia/artykułu</b>	<b>Ilość</b>
<b>1</b>	Kuchnia gazowa – 6 palnikowa z piekarnikiem	<b>Urządzenie zasilane gazem</b> wyposażone w dysze do gazu ziemnego (GZ – 50), zapalacz	<b>1</b>



**Zamawiający: Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim**  
**Przetarg nieograniczony na: „Dostawa wyposażenia do Zespołu Szkół Zawodowych – Centrum Kształcenia**  
**Praktycznego w Drawsku Pomorskim”**  
**Sygnatura akt: PR.AG.343-13/09**

	gazowym	piezoelektryczny, - max. wymiary kuchni; W- (1200mm) D - (700mm) H- (900mm) -automatyczne odcięcie gazu, -niklowane żeliwne palniki <b>-piekarnik gazowy</b> wykonany ze stali nierdzewnej Moc min. 30 kW	
2	Patelnia elektryczna	<b>Patelnia przechylna elektryczna</b> posiadająca misę wykonaną ze stali nierdzewnej, misa pokryta powłoką zapobiegającą przywieraniu –wymiały; (cm) 100x 90 x 90, powierzchnia (m <sup>2</sup> ) – 0,4 pojemność misy (l)- 64 Moc min. (kW) – 9 Zasilanie 400V	1
3	Kociołki warzelne	<b>Zestaw kociołków warzelnych przechylnych</b> z podstawą w obudowie okrągłej z pokrywkami. Zasilanie elektryczne 400V - pojemność (l) 3x 30 - wymiary (cm) 160x40 x135 - Moc (kW) min. 18	1
4	Kocioł warzelny	<b>Kocioł warzelny</b> w obudowie okrągłej o pojemności (l) -100 - zasilanie gazowe	1
5	Basen do mycia garnków	<b>Basen 1 – komorowy</b> , wykonany ze stali nierdzewnej -głębokość -40cm, wymiary ok. 100 x70x85	1
6	Obieraczka do warzyw i ziemniaków	<b>Obieraczka do warzyw i ziemniaków</b> z separatorem i masą ścierną wraz z płuczką, - wymiary 114 x 60 x 99 - wsad min. 10 kg - wydajność (kg/h) 250 – 300 Zasilanie /moc 400V/ 0,55 kW Z wyłącznikiem bezpieczeństwa, wykonane ze stali nierdzewnej.	1
7	Regały	<b>Regał – 4 półkowy</b> ażurowy wykonany ze stali chromowanej, bez kółek Wymiary (cm) 109x50x175	2
8	Szafa chłodnicza	<b>Szafa chłodnicza</b> o pojemności 600-630 (l) Wymiary (cm) 63x74x200 wnętrze aluminium, obudowa nierdzewna, jedno drzwiowa	1



		nierdzewnej o podwójnej pokrywie izolowaną pianką, 6 zatrzasków trzymających pokrywę, podstawa z tworzywa sztucznego zabezpieczająca przed uszkodzeniem, wentyl odpowietrzający 20(l) 10(l)	
19	Chłodziarka na próbki	<b>Lodówka na próbki, wykonana z blachy malowana proszkowo, 1 agregat,</b> Wymiary (mm) 470x535x820 - pojemność 110 (l)	1
20	Stylizator do noży	<b>Sterylizator UVA</b> , pojemność – 12 noży , czas naświetlania UV kontrolowany za pomocą timera do 90 minut, korpus ze stali nierdzewnej, zabezpieczenie przed włączeniem lampy przy otwartych drzwiach	1
21	Krajalnica do wędlin	Krajalnica do wędlin. Obudowa z anodowanego stopu aluminium – magnezowego, nóż ze stali chromowo-węglowej, stała osłona noża, moc min. 0,2 kW wymiary (mm) 597x520x495, o średnicy noża 300	1
22	Odkurzacz przemysłowy	<b>Odkurzacz</b> uniwersalny przeznaczony do pracy na sucho i mokro z akcesoriami. Moc 1,3 kW, poziom głośności urządzenia 64 dB.	2
23	Pralko – suszarka	<b>Pralko – suszarka.</b> Wielkość załadunku 8 kg, suszenie 6 kg, klasa prania –A, regulacja temperatury i obrotów, programy suszenia min. 3	1

**Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Części nr 2 kwotę 82 800,00 złotych brutto.**

**Wykonawca udzieli min. 24 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.**

CPV      43800000-1    Narzędzia warsztatowe  
           39141000-2    Meble i wyposażenie kuchni  
           39710000-2    Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego  
           30231300-0    Komputery biurowe  
           29862000-9    Urządzenia drukujące

### **Rozdział 3. Oferty częściowe**

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

#### **Rozdział 4. Oferty wariantowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

#### **Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do dnia:

- 1) wyposażenie pracowni elektrotechniki i elektroniki pojazdowej – 15 grudnia 2009r.
- 2) wyposażenie pracowni gastronomicznej – 31 stycznia 2010r.

#### **Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach**

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część dostawy podwykonawcy zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tej dostawy.

#### **Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
  - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
  - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
  - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
  - 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Składając ofertę wspólnie (**art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych**) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:
  - a) następujące dokumenty i oświadczenia:
    - formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ),
    - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3) ustawy (Załącznik Nr 3 do SIWZ),**podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**
  - b) następujące dokumenty i oświadczenia:
    - oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
    - odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
    - zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego,
    - zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,**składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.**

## **Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z §2 i §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).

## **Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ **PLN** ].

## **Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:
  - 1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 1.3 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - 1.4 Niepodlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Z ubiegania się o zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy:
  - 2.1 nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4,
  - 2.2 podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
  - 2.3 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji,
  - 2.4 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - 2.5 nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych,
  - 2.6 nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 3.1 jest niezgodna z ustawą,
  - 3.2 jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
  - 3.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

- nieuczciwej konkurencji,
- 3.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 3.5 została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 3.6 zawiera błędy w obliczaniu ceny,
- 3.7 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. pkt 3 ustawy Pzp,
- 3.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia.

### **Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu**

**Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 - Wykonawca składa **oświadczenia**, których wzór stanowią **Załącznik Nr 2** oraz **Załącznik Nr 3** do niniejszej SIWZ.

**W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty dołączyć należy:**

- 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego**, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,
- 3) **Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

### **Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

### **Rozdział 13. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą
5. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

**Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
  - Pisemnej na adres: Starostwo Powiatowe  
Pl. E. Orzeszkowej 3  
78-500 Drawsko Pomorskie
  - Faksem na numer: **094-36-307-88**

*przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.*
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu,
  - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
  - 4) znak postępowania – **PR.AG.343-13/09**.
4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 303, III piętro, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany,

informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – [www.powiatdrawski.pl](http://www.powiatdrawski.pl) → zamówienia publiczne → przetarg nieograniczony → Dostawa i montaż wyposażenia w ZSZ – CKP w Drawsku Pomorskim oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, na stronie internetowej.
8. Dokonując rejestracji należy podać:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
  - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
  - 4) znak postępowania – **PR.AG.343-13/09**.
9. Osobą upoważnioną do udzielania informacji po stronie Zamawiającego jest:  
**Krzysztof Czerwiński**  
**tel. 606 928 348**  
**fax 094-36-307-88.**

### **Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Opakowanie i adresowanie oferty.  
Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**STAROSTWO POWIATOWE W DRAWSKU POMORSKIM**  
**PL. ELIZY ORZESZKOWEJ 3**  
**78-500 DRAWSKO POMORSKIE**

**OFERTA NA: „Dostawa i montaż wyposażenia w Zespole Szkół Zawodowych – Centrum Kształcenia Praktycznego w Drawsku Pomorskim”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**16.11.2009 r. godz. 13:45**

2. Podpisy.

**Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:**

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.



3. Forma dokumentów i oświadczeń.
  - 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
  - 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
4. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
  - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
5. Informacje pozostałe:
  - 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
  - 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
  - 3) Oferta musi być sporządzona:
    - a) w języku polskim,
    - b) w formie pisemnej,
6. Zaleca się, aby:
  - a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty oraz w załącznikach do oferty były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
  - b) każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami do oferty była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
  - c) kartki oferty były spięte, z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty,
  - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji.
7. Zmiana / wycofanie oferty:
  - a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
  - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
  - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
8. Zwrot oferty bez otwierania  
Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w budynku Zamawiającego:  
**Starostwo Powiatowe**

**Pl. E. Orzeszkowej 3  
78-500 Drawsko Pomorskie  
pokój nr 115 – sekretariat**

**w terminie do dnia 16 listopada 2009 roku, do godz. 13:00.**

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Otwarcie ofert nastąpi w budynku Zamawiającego, adres jw., **pokój nr 303-III piętro, w dniu 16 listopada 2009 roku, o godz. 13:45.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

#### ***Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny***

1. Wykonawca określi **cenę brutto dla każdej Części oferty**, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację konkretnej Części przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena obejmuje: dostawę, montaż, uruchomienie oraz przeszkolenie nauczycieli.
3. Cena oferty Części brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ w Rozdziale 2 pkt. 1, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
4. Zamawiający będzie rozpatrywał każdą Część oddzielnie.

#### ***Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert***

**Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt**

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{OB}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

#### ***Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą zgodnie z ustawą Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

### ***Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy.

### ***Rozdział 21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku nr 4 do SIWZ.

### ***Rozdział 22. Inne informacje***

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### ***Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – **protest, odwołanie oraz skarga.**

### ***Rozdział 24. Załączniki do SIWZ***

*Załącznik Nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy*

*Załącznik nr 2 do SIWZ – oświadczenie o spełnianiu warunków*

*Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia*

*Załącznik nr 4 do SIWZ – projekt umowy*