

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

### Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: 0 (\*\*) .....

Numer faksu: 0 (\*\*) .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

### Dane dotyczące Zamawiającego

Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim

Plac E. Orzeszkowej 3

78-500 Drawsko Pomorskie

### Zobowiązania Wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: „*Wykonanie termomodernizacji budynków internatów ZSZ CKP w Drawsku Pomorskim oraz ZSP w Czaplunku*” nr sprawy: Pr.272.4.2012.AG, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

w tym:

I. Remont budynku internatu Zespołu Szkół Zawodowych – Centrum Kształcenia Praktycznego w Drawsku Pomorskim

A. Termomodernizacja budynku internatu ZSZ CKP w Drawsku Pomorskim

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

B. Remont dachu w budynku internatu ZSZ CKP w Drawsku Pomorskim

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

II. Remont budynku internat Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Czaplunku

A. Termomodernizacja budynku internatu ZSP w Czaplunku

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

B. Remont dachu w budynku internatu ZSP w Czaplunku

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

**Oświadczam, że:**

Wykonam zamówienie publiczne w terminie nie dłuższym niż: .....

Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy): ..... (nie mniej niż 48 miesięcy)

Reklamacje będą załatwiane w terminie:..... dni

- sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji: .....

- załatwienie wykonania reklamacji: .....

**Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy, faks: .....

zakres odpowiedzialności .....

..... tel. kontaktowy, faks: .....

zakres odpowiedzialności .....

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon..... Fax.....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia projektu umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Dokumenty**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....  
.....

**Zastrzeżenie Wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....

.....

(data i czytelny podpis Wykonawcy)