**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

WYMAGANIA OGÓLNE

* 1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca musi dysponować odpowiednio wyposażonymi salami dydaktycznymi do przeprowadzenia szkoleń/kursów – *dotyczy części: I-II oraz V*. Koszty dojazdu i zakwaterowania uczestników na w.w. szkolenia/kursy nie są przedmiotem niniejszej umowy.
  2. Obowiązek zapewnienia miejsca zajęć stacjonarnych oraz materiałów dydaktycznych, produktów do części praktycznych, sprzętu, narzędzi, itp. w zależności od specyfiki szkolenia/kursu został opisany przy każdej z części.
  3. Zajęcia będą odbywały się z wyłączeniem formy e-learningu.
  4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia,Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. przygotowania szczegółowego programu szkolenia/kursu,
2. przygotowanie wspólnie z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu zajęć;
3. przeprowadzenie zajęć;
4. przeprowadzenia testu z przeprowadzonego szkolenia. Zaświadczenia /certyfikaty powinny zawierać: logotyp, nazwę projektu, informację o współfinansowaniu, nazwę firmy szkolącej, numer certyfikatu, imię i nazwisko osoby, dla której został wystawiony, datę i miejsce urodzenia, nazwę szkolenia, informację o kursie: miejsce szkolenia, datę szkolenia, ilość godzin, zagadnienia; miejscowość i datę wystawienia certyfikatu, pieczątkę i podpis wykonawcy;
5. wykonania wszelkich prac związanych z realizacją umowy zgodnie z przepisami regulującymi kwestie związane z przeprowadzeniem zajęć;
6. dostarczenia ewentualnych materiałów dydaktycznych dla uczestników zajęć;
7. sprawowania nadzoru merytorycznego nad realizacją programu zajęć;
8. przeprowadzenie ankiet ewaluacyjnych określających poziom satysfakcji uczestników z przeprowadzonych zajęć;
9. przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu do dnia 31 grudnia 2020 roku w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo, z tytułu czego nie przysługuje mu żadne dodatkowe wynagrodzenie;
10. przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych koniecznych przy realizacji projektu;
11. umożliwienia Zamawiającemu, Instytucji Pośredniczącej (Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie) oraz innym uprawnionym podmiotom przeprowadzenia kontroli realizacji projektu, w tym udostępnienia tymże podmiotom dokumentów dotyczących realizacji projektu;
12. umożliwienie Zamawiającemu oraz uprawnionym przedstawicielom Instytucji Pośredniczącej wizytowania zajęć.
    1. Odbiór wykonanej usługi zostanie udokumentowany przekazaniem Zamawiającemu szczegółowego programu zajęć, list obecności, kopi dziennika z zapisami czasu i tematyki zajęć, potwierdzenia otrzymania przez uczestników materiałów szkoleniowych, oraz kserokopii zaświadczeń/certyfikatów o ukończeniu zajęć.
    2. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące usługę podczas realizacji zamówienia w sytuacji, gdy wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.).
    3. W terminie 10 dni od daty przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy program szkolenia zawierający, co najmniej: zakres merytoryczny szkolenia, miejsce szkolenia, termin szkolenia.

**CZĘŚĆ I**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Szkolenie Programowanie C++** |
| **Minimalny zakres merytoryczny kursu/szkolenia** | Budowa algorytmów programistycznych; działanie programów w komputerze; edytory programistyczne; obiekty w programowaniu; konkatenacja, inkrementacja; stałe, typy wyliczeniowe; funkcje; tablice (jedno i wielowymiarowe, znakowe); klasy (budowa, dziedziczenie, metody wirtualne, polimorfizm itp.); budowa interfejsu GUI. |
| **Praktyczny wymiar kursu** | Nie dotyczy |
| **Czas trwania** | 6 dni – 30 godzin zajęć |
| **Ilość uczestników** | 2 osoby – nauczyciele technikum informatycznego |
| **Miejsce szkolenia/kursu** | Według wskazania Wykonawcy. Zamawiający pokrywa koszty dojazdu oraz noclegu uczestników. Szkolenie musi odbywać się w odległości nie większej niż 200km od miejscowości Kalisz Pomorski (78-500). Wykonawca nie ma obowiązku zapewnienia transportu uczestnikom szkolenia. |
| **Termin realizacji** | II kwartał 2018 |
| **Potwierdzenie uczestnictwa** | Certyfikat/zaświadczenie |
| **Pozostałe uwarunkowania** | 1. Usługa powinna zawierać przygotowanie szczegółowego programu szkolenia, przeprowadzenie szkolenia oraz materiały dla uczestnika. Szkolenie zakończy się weryfikacją zdobytych kwalifikacji dla uczestnika – test/egzamin oraz uzyskaniem zaświadczenia/certyfikatu ukończenia szkolenia. Wykonawca winien zapewnić na czas prowadzenia kursu salę wyposażoną w sprzęt specjalistyczny i oprogramowanie niezbędne do jego przeprowadzenia w zakresie programu szkolenia. Zajęcia teoretyczne winny być prowadzone metodą tradycyjną, bez zastosowania metody nauczania na odległość (e- learningu). 2. Zamawiający dopuszcza dołączenie wskazanej grupy uczestników szkolenia do innej grupy uczestniczącej w szkoleniu organizowanym przez Wykonawcę na otwartym rynku, o ile szkolenie to spełni wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i liczba osób w grupie nie przekroczy 6 osób (dopuszcza się szkolenia pod inną nazwą o ile pokrywają się zakresy szkoleń). 3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić salę wykładową dostosowaną do co najmniej 6 uczestników (min. 2 m2 powierzchni na uczestnika), odpowiednio oświetloną, spełniającą wymogi BHP i p.poż. oraz posiadającą klimatyzację i dostęp do zaplecza socjalnego i sanitarnego. Sala powinna być wyposażona w sprzęt i urządzenia projekcyjne typu: tablicę do pisania lub flipchart, rzutnik multimedialny, ekran projekcyjny. Obsługa urządzeń powinna zostać sprawdzona przed rozpoczęciem zajęć. Każdy z uczestników powinien mieć zapewnione wygodne miejsce siedzące przy komputerze |

**CZĘŚĆ II**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Szkolenie Sieci i bezpieczeństwo** |
| **Minimalny zakres merytoryczny kursu/szkolenia** | Szkolenie przedstawiające wybrane elementy bezpieczeństwa sieci: przechwytywanie i modyfikacja komunikacji sieciowej, bezpieczeństwo ethernet/L3, firewalle, systemy IPS, bezpieczeństwo protokołów routingu, bezpieczeństwo IPsec, bezpieczeństwo sieciowe aplikacji webowych |
| **Praktyczny wymiar kursu** | Nie dotyczy |
| **Czas trwania** | 6 dni – 30 godzin zajęć |
| **Ilość uczestników** | 1 osoba – nauczyciele technikum informatycznego |
| **Miejsce szkolenia/kursu** | Według wskazania Wykonawcy. Zamawiający pokrywa koszty dojazdu oraz noclegu uczestników. Szkolenie musi odbywać się w odległości nie większej niż 200km od miejscowości Kalisz Pomorski (78-500). Wykonawca nie ma obowiązku zapewnienia transportu uczestnikom szkolenia. |
| **Termin realizacji** | II kwartał 2018 |
| **Potwierdzenie uczestnictwa** | Certyfikat/zaświadczenie |
| **Pozostałe uwarunkowania** | 1. Usługa powinna zawierać przygotowanie szczegółowego programu szkolenia, przeprowadzenie szkolenia oraz materiały dla uczestnika. Szkolenie zakończy się weryfikacją zdobytych kwalifikacji dla uczestnika – test/egzamin oraz uzyskaniem zaświadczenia/certyfikatu ukończenia szkolenia. Wykonawca winien zapewnić na czas prowadzenia kursu salę wyposażoną w sprzęt specjalistyczny i oprogramowanie niezbędne do jego przeprowadzenia w zakresie programu szkolenia. Zajęcia teoretyczne winny być prowadzone metodą tradycyjną, bez zastosowania metody nauczania na odległość (e- learningu). 2. Zamawiający dopuszcza dołączenie wskazanej grupy uczestników szkolenia do innej grupy uczestniczącej w szkoleniu organizowanym przez Wykonawcę na otwartym rynku, o ile szkolenie to spełni wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i liczba osób w grupie nie przekroczy 6 osób (dopuszcza się szkolenia pod inną nazwą o ile pokrywają się zakresy szkoleń). 3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić salę wykładową dostosowaną do co najmniej 6 uczestników (min. 2 m2 powierzchni na uczestnika), odpowiednio oświetloną, spełniającą wymogi BHP i p.poż. oraz posiadającą klimatyzację i dostęp do zaplecza socjalnego i sanitarnego. Sala powinna być wyposażona w sprzęt i urządzenia projekcyjne typu: tablicę do pisania lub flipchart, rzutnik multimedialny, ekran projekcyjny. Obsługa urządzeń powinna zostać sprawdzona przed rozpoczęciem zajęć. Każdy z uczestników powinien mieć zapewnione wygodne miejsce siedzące przy komputerze |

**CZĘŚĆ III**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Szkolenie z zakresu języka obcego – angielskiego i niemieckiego - branżowego** |
| **Minimalny zakres merytoryczny kursu** | Program musi zawierać m.in.:   * słownictwo związane z wykonywaniem zadań zawodowych, szczególnie dotyczące wykonywania czynności zawodowych, * korespondencja w języku obcym, * dokumenty związane z prowadzeniem firmy, * źródła informacji o niezbędnych materiałach.   Tematy i słownictwo obejmować muszą:   * zagadnienia z branży drzewnej i branży meblowej – język niemiecki, * zagadnienia z branży gastronomicznej – język niemiecki, * zagadnienia z branży turystycznej – język angielski.   Szkolenie skierowane jest do nauczycieli zawodu, którzy mają do czynienia w swojej pracy z osobami (uczniami), które w przyszłości tą wiedzę wykorzystywać będą w swojej pracy zawodowej, osoby, które będą nawiązywać kontakty handlowe z partnerami zagranicznymi, prowadzić negocjacje, sprzedawać i promować swoje produkty. |
| **Praktyczny wymiar kursu** | **nie dotyczy** |
| **Czas trwania** | 5 dni - 50 godzin zajęć |
| **Ilość uczestników** | 3 osoby – nauczyciele języków obcych w ZSP Czaplinek |
| **Miejsce szkolenia/kursu** | Szkolenie odbędzie się w Sali Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych przy ul. Grunwaldzkiej 1, 78-550 Czaplinek. Zamawiający posiada odpowiednio wyposażone sale dydaktyczne, ćwiczeniowe z pełnym zapleczem organizacyjno-technicznym (rzutniki, właściwe oświetlenie, komfortowe miejsca siedzące itd.). |
| **Termin realizacji** | II kwartał 2018 |
| **Potwierdzenie uczestnictwa** | **Certyfikat/zaświadczenie** |
| **Pozostałe uwarunkowania** | 1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca musi dysponować odpowiednio wyposażonymi salami dydaktycznymi do przeprowadzenia szkoleń/kursów. 2. Obowiązek zapewnienia miejsca zajęć stacjonarnych oraz materiałów dydaktycznych, produktów do części praktycznych, sprzętu, narzędzi, itp. w zależności od specyfiki szkolenia/kursu leży wyłącznie po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów. 3. Zajęcia będą odbywały się w trybie stacjonarnym, z wyłączeniem e-learningu. |

**Część IV**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Szkolenie grafika komputerowa** |
| **Minimalny zakres merytoryczny kursu** | Program szkolenia musi obejmować w szczególności następujące zagadnienia:   1. kurs Adobe Photoshop – 18 godzin: operacje na selekcjach, przekształcanie obrazów, technika pracy na warstwach, korekta obrazów, retusz fotografii, praca z tekstem, wprowadzenie do filtrowania, wstęp do techniki fotomontażu; 2. kurs AutoCad 2D – 15 godzin: pierwsze kroki w programie AutoCAD , rysowanie elementów w przestrzeni 2D, modyfikacja elementów w przestrzeni 2D, opis rysunku, zarządzanie rysunkiem, projektowanie parametryczne; 3. kurs AutoCad 3D – 15 godzin: poruszanie się w przestrzeni trójwymiarowej, modelowanie powierzchniowe, modelowanie bryłowe, wizualizacja obiektów; 4. kurs CorelDraw – 18 godzin: wprowadzenie do programu CorelDraw, podstawowe narzędzia, narzędzia edycyjne, efekty specjalne, tekst i obróbka tekstu |
| **Praktyczny wymiar kursu** | nie dotyczy |
| **Czas trwania** | 11 dni – 66 godzin |
| **Ilość uczestników** | 6 osób - nauczycieli Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Drawsku Pomorskim -w dwóch grupach po 3 osoby, na każdą grupę przypada co najmniej 66 godzin zajęć. |
| **Miejsce szkolenia/kursu** | Szkolenie odbędzie się w Sali Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych przy ul. Połczyńska 7, 78-500 Drawsko Pomorskie. Zamawiający posiada sale dydaktyczne, ćwiczeniowe z właściwym oświetleniem i miejscami siedzącymi. UWAGA - Wykonawca zapewni na czas szkolenia niezbędny sprzęt (komputer dla każdej osoby wraz z omawianym oprogramowaniem oraz projektor) w celu realizacji szkolenia. |
| **Termin realizacji** | II kwartał 2018 |
| **Potwierdzenie uczestnictwa** | Certyfikat/zaświadczenie |
| **Pozostałe uwarunkowania** | 1. Zajęcia odbywać się będą w dni weekendowe, tj. w soboty i niedziele lub inne dni wolne od nauki szkolnej dzieci (np. ferie zimowe). Jedna godzina zajęć = 45 minut. Przydział liczby godzin zajęć w ramach modułów szkoleń zostanie szczegółowo określony przez Wykonawcę w oparciu o jego wiedzę i doświadczenie w tym zakresie. Przy ustalaniu harmonogramu Wykonawca musi brać pod uwagę ograniczoną dostępność uczestnika. 2. Obowiązek zapewnienia na czas szkolenia niezbędnego sprzętu oraz materiałów dydaktycznych, produktów do części praktycznych, itp. w zależności od specyfiki szkolenia/kursu leży wyłącznie po stronie Wykonawcy. Wykonawca zapewnia dla uczestników szkolenia projektor i laptopy lub komputery wyposażone w licencjonowane oprogramowanie do przeprowadzenia szkolenia, a także montaż i demontaż sprzętu w sali wyznaczonej w ZSP Drawsku Pomorskim, przy ulicy Połczyńskiej 7. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów. 3. Zamawiający wymaga, aby kurs był realizowany indywidualnie dla uczestników projektu. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia uczestnika do innej grupy kursantów. 4. Zajęcia będą odbywały się w trybie stacjonarnym, z wyłączeniem e-learningu. 5. Materiały dla uczestników powinny być również dostępne w formie elektronicznej na serwerze wykonawcy (np. platformie e-learningowej) dla uczestników przez okres minimum 12 miesięcy. 6. Wykonawca zapewni przez okres 12 miesięcy po szkoleniu możliwość konsultacji z trenerem prowadzącym zajęcia w postaci możliwości zadawania pytań drogą mailową do trenera z zakresu przerabianego materiału. |

**Część V**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Uprawnienia egzaminatora w zakresie spawalnictwa** |
| **Minimalny zakres merytoryczny kursu** | Program szkolenia musi obejmować w szczególności następujące zagadnienia:   1. Zasady kwalifikacji i certyfikacji personelu badań nieniszczących wg EN ISO 9712 2. Podstawy fizyczne metody 3. Podstawy anatomii narządu wzroku 4. Korozja materiałów 5. Charakterystyka sprzętu do badań 6. Endoskopia przemysłowa 7. Możliwości i ograniczenia w stosunku do innych metod 8. Umiejscowienie w ramach czasowych badania wizualnego 9. Charakterystyka obiektów badania oraz występujących w nich niezgodności (wyroby przerabiane plastycznie, odkuwki, złącza spawane, odlewy, rury) 10. Oświetlenie i warunki obserwacji 11. Wykrywanie i obserwacja niezgodności 12. Normy związane z obiektami badań oraz techniką badań 13. Zawartość i zasady redagowania instrukcji badania 14. Aspekty bezpieczeństwa badania 15. Dyrektywa 2014/68/UE 16. Dobór techniki do danego zadania badawczego 17. Kontrola warunków obserwacji niezgodności 18. Przeprowadzenie badania na różnych etapach produkcji 19. Protokołowanie i ocena niezgodności 20. Praca z normami oraz redagowanie instrukcji badania 21. Przeprowadzenie egzaminu kwalifikacyjnego wg EN ISO 9712 |
| **Praktyczny wymiar kursu** | Nie dotyczy |
| **Czas trwania** | **9 dni – 72 h** |
| **Ilość uczestników** | **1 osoba** |
| **Miejsce szkolenia/kursu** | Według wskazania Wykonawcy. Zamawiający pokrywa koszty dojazdu oraz noclegu uczestników. |
| **Termin realizacji** | **II kwartał 2018** |
| **Potwierdzenie uczestnictwa** | Uczestnikowi, który zdał wewnętrzny egzamin teoretyczny i praktyczny wydaje się zaświadczenie o ukończeniu kursu, o którym mowa w § 18 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 622) sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do w/w rozporządzenia. Po zakończeniu szkolenia/kursu Zamawiający zorganizuje dla uczestnika szkolenia egzamin kwalifikacyjny wg EN ISO 9712. W cenie należy ująć również opłatę za egzamin kwalifikacyjny. |
| **Pozostałe uwarunkowania** | 1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca musi dysponować odpowiednio wyposażonymi salami dydaktycznymi do przeprowadzenia szkoleń/kursów. 2. Obowiązek zapewnienia miejsca zajęć stacjonarnych oraz materiałów dydaktycznych, produktów do części praktycznych, sprzętu, narzędzi, itp. w zależności od specyfiki szkolenia/kursu leży wyłącznie po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów. 3. Zajęcia będą odbywały się w trybie stacjonarnym, z wyłączeniem e-learningu. 4. Zamawiający dopuszcza dołączenie wskazanej grupy uczestników szkolenia do innej grupy uczestniczącej w szkoleniu organizowanym przez Wykonawcę na otwartym rynku, o ile szkolenie to spełni wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i liczba osób w grupie nie przekroczy 12 osób (dopuszcza się szkolenia pod inną nazwą o ile pokrywają się zakresy szkoleń). 5. Koszty egzaminu kwalifikacyjnego ponosi Wykonawca. |