

**Uchwała Nr XXXIX/297/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24 marca 2006 r.**

**o zmianie uchwały w sprawie zaakceptowania wartości jednego
punktu w złotych dla prowadzonych przez Powiat Drawski jednostek
organizacyjnych**

Na podstawie § 3 ust. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 roku w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 146 poz.1222 z póź. zmianami) Rada Powiatu Drawskiego uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXVI/171/2000 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 8 grudnia 2000 roku w sprawie zaakceptowania wartości jednego punktu w złotych dla prowadzonych przez Powiat Drawski jednostek organizacyjnych wprowadza się zmianę:

- w § 1 wyrażenie: „ Zarząd Dróg Powiatowych w Drawsku Pom. 4,50 zł.” zastępuje się wyrażeniem: „Zarząd Dróg Powiatowych w Drawsku Pom. 5.50 zł.”

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Andrzej Wiśniewski

Uchwała Nr XXXIX/296/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24 marca 2006 r.

w sprawie podziału środków PFRON
na realizację zadań z rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2006
roku

Na podstawie art.35 a ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz.776) z późn. zm. oraz § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 96 poz. 861 i z 2003 r. Nr 100, poz. 930) Rada Powiatu uchwała co następuje:

§ 1. Na realizację zadań w ramach rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych przeznaczają się w 2006 roku następujące środki finansowe Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych:

1) rehabilitacja zawodowa – 80.912,00 zł

w tym:

- a) zwrot kosztów przystosowania tworzonych lub istniejących stanowisk pracy, stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności osób na nich zatrudnionych oraz z rozpoznaniem przez służby medycyny tych potrzeb – 15.000,00 zł,
- b) zobowiązania dotyczące refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne z umów zawartych do 31.01.2003 r. - 912,00 zł,
- c) finansowanie kosztów szkolenia i przekwalifikowania zawodowego osób niepełnosprawnych – 5.000,00 zł,
- d) pożyczki na rozpoczęcie działalności gospodarczej - 60.000,00 zł.

2) rehabilitacja społeczna:- 513.715,00 zł

w tym:

- a) dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych – 130.000,00 zł,
- b) dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze – 80.000,00 zł,
- c) dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych – 288.715,00 zł,

d) dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych – 15.000,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Drawskiego, Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Drawsku Pom. i p.o. Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Drawsku Pom.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Andrzej Wiśniewski

Uchwała Nr XXXIX/302/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24 marca 2006 r.

w sprawie zmiany Statutu Powiatu Drawskiego

Na podstawie art. 12 pkt.1 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001 r., zmiany: z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz.984, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271 i z 2003 r. Nr 162, poz. 1568) Rada Powiatu Drawskiego uchwała co następuje:

§ 1. W Statucie Powiatu Drawskiego stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XIV/127/2004 Rady Powiatu Drawskiego z 13 lutego 2004 r. w sprawie Statutu Powiatu Drawskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 28 maja 2004 r. nr 37 poz. 696) **§ 62 otrzymuje brzmienie:**

„Rada wybiera Zarząd w liczbie 4 osób, w tym Przewodniczącego Zarządu – Starostę i Wiceprzewodniczącego Zarządu – Wicestarostę w ciągu 3 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników wyborów przez właściwy organ wyborczy.”

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Andrzej Wiśniewski

Uchwała Nr XXXIX/304/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24 marca 2006 r.

w sprawie ustalenia wynagrodzenia i miesięcznego limitu kilometrów na jazdy lokalne dla Starosty Drawskiego

Na podstawie art.12 pkt. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz.1592 z późn. zm.), § 3, § 6 ust.1, § 7 i § 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 02 sierpnia 2005 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz. U. z 2005 r. nr 146, poz. 1223 z późn. zm.) oraz § 3 ust.2 pkt.1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. nr 27 poz.271 z późn. zm.), Rada Powiatu Drawskiego uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się wynagrodzenie miesięczne dla Pana Stanisława Cybuli - Starosty Drawskiego w następującej wysokości:

- wynagrodzenie zasadnicze	4 353,00 zł
- dodatek funkcyjny	1 490,00 zł
-dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego	870,60 zł
- dodatek specjalny w wys. 30% wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego łącznie	1752,90 zł
	<hr/>
	8 466,50 zł

słownie: osiem tysięcy czterysta sześćdziesiąt sześć złotych 50/100

§ 2. Ustala się miesięczny limit kilometrów na jazdy lokalne w wysokości 300 kilometrów.

§ 3. Umowę na korzystanie z samochodu dla potrzeb pracodawcy podpisuje Przewodniczący Rady.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXVII/226/2005 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 18 marca 2005 roku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 marca 2006 roku.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Andrzej Wiśniewski

Uchwała Nr XXXIX/303/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24 marca 2006 r.

w sprawie zmian budżetu Powiatu Drawskiego na 2006 rok

Na podstawie art. 12 pkt. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 165 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 roku, Nr 249 poz. 2104) Rada Powiatu Drawskiego uchwała, co następuje:

§ 1. W planach dochodów i wydatków budżetu Powiatu Drawskiego na 2006 rok wprowadza się następujące zmiany:

Dochody:

Lp.	Dz.	Rozdz.	§	Treść	Dochody w zł	
					+	-
					zwiększ.	zmniejsz.
1	2	3	4	5	6	7
1.	600	60014	231	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ <i>Drogi publiczne powiatowe (ZDP)</i> Dotacje celowe otrzymane z Gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień	146.956 <i>146.956</i> 146.956	
2.	801	80140	231	OŚWIATA I WYCHOWANIE <i>Centra Kształcenia Praktycznego</i> Dotacje celowe otrzymane z Gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (ZSZ CKP Drawsko Pom.)	64.120 <i>64.120</i> 22.500	
			2708	Dotacje na dofinansowanie zadań własnych Powiatu pozyskane z innych źródeł (ZSP Czaplinek)	41.620	
3.	852	85202	083	POMOC SPOŁECZNA <i>Dom Pomocy Społecznej</i> Wpływy z usług	6.380 <i>6.380</i> 6.380	
4.	854	85403	244	EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA <i>Specjalne Ośrodki Szkolno-Wychow.</i> Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących	167.684 <i>81.684</i> 81.684	
		85410		<i>Internaty i Bursy Szkolne</i>	86.000	

Lp.	Dz.	Rozdz.	§	Treść	Dochody w zł	
					+ zwiększ.	- zmniejsz.
1	2	3	4	5	6	7
			075	Dochody z najmu i dzierżawy skł. majątku	66.000	
			083	Wpływy z usług	20.000	
				RAZEM	385.140	

Wydatki:

Lp.	Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wydatki w zł	
					+ zwiększ.	- zmniejsz.
1.	600	60014	4270	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ <i>Drogi publiczne powiatowe (ZDP)</i> Zakup usług remontowych	146.956 <i>146.956</i> 146.956	
2.	801	80130	4210	OŚWIATA I WYCHOWANIE <i>Szkoły Zawodowe (ZSP nr 2 Drawsko Pom)</i> Zakup materiałów i wyposażenia	144.744 <i>3.700</i>	3.700 <i>3.700</i>
			6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jedn. budżet.	3.700	3.700
		80140	421	<i>Centra Kształcenia Praktycznego</i> Zakup materiałów i wyposażenia (ZSZ CKP Drawsko Pom.)	<i>75.600</i> 22.500	
			6068	Wydatki na zakupy inwestycyjne jedn. budżet. (ZSP Czaplinek)	53.700	
		80195	4270	<i>Pozostała działalność</i> Zakup usług remontowych	<i>65.444</i> 65.444	
3.	852	85202	4270	POMOC SPOŁECZNA <i>Domy Pomocy Społecznej</i> Zakup usług remontowych	6.380 <i>6.380</i> 6.380	
4.	854	85403	4210	EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZ <i>Specjalne Ośrodki Szkolno-Wych. (OSW Bobrowo)</i> Zakup materiałów i wyposażenia	90.760 <i>90.760</i> 90.760	
				RAZEM:	388.840	3.700

§ 2. Po wprowadzeniu zmian w planach dochodów i wydatków budżetu określonych w § 1 – budżet Powiatu Drawskiego na rok 2006 zamyka się kwotami:

- po stronie dochodów	34.559.604,00
- po stronie wydatków	39.442.154,00
- planowany deficyt budżetowy	4.882.550,00

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Drawskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Andrzej Wiśniewski

Uchwała Nr XXXIX/298/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24 marca 2006 r.

**w sprawie zatwierdzenia regulaminu wynagradzania nauczycieli
zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem
prowadzącym jest Powiat Drawski**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112, Nr 90 poz. 844, Nr 137 poz. 1304, Nr 203 poz. 1966, Nr 213 poz. 2081, z 2004r. Nr 96 poz. 959, Nr 179 poz. 1845, z 2005r. Nr 10 poz. 71, Nr 167 poz. 1397, Nr 179 poz. 1487, Nr 181 poz. 1526) , Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Drawski.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112, Nr 90 poz. 844, Nr 137 poz. 1304, Nr 203 poz. 1966, Nr 213 poz. 2081, z 2004 r. Nr 96 poz. 959, Nr 179 poz. 1845, z 2005 r. Nr 10 poz. 71, Nr 167 poz. 1397, Nr 179 poz. 1487, Nr 181 poz. 1526)
2. szkole - należy przez to rozumieć zespół szkół lub placówkę oświatową, dla której organem prowadzącym jest Powiat Drawski,
3. dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w ust. 2,
4. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
5. klasie - należy przez to rozumieć także oddział,
6. uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
7. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

Dodatek za wysługę lat

- § 3. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym, że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, bez względu na sposób ustania stosunku pracy.
3. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy z zastrzeżeniem ust. 4 i 5. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.
4. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach, w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 2.
5. Do okresów pracy w wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonywanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.
6. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
7. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
8. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
9. O zmianie wysokości dodatku pracodawca powiadamia pracownika na piśmie.

Dodatek motywacyjny

§ 4.1. Warunkami przyznania dodatku motywacyjnego są:

- 1). osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym,
- 2). osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze,

- 3). wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,
- 4). zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela,
- 5). szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem,
- 6). realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej w uchwale nr VII/77/2003 Rady Powiatu Drawskiego z 30 maja 2003r. w sprawie nadania priorytetów funkcjonowania oświaty ponadgimnazjalnej.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w przeliczeniu na jeden etat, wynosi procentowo w odniesieniu do wynagrodzeń zasadniczych 4%. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla Dyrektorów w przeliczeniu na jeden etat, wynosi 15% od wynagrodzenia zasadniczego Dyrektorów. Dodatek motywacyjny dla Dyrektora nie może być wyższy niż 30% wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz czas na jaki zostaje przyznany, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w ust.1, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Zarząd Powiatu Drawskiego.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§ 5. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Stanowiska kierownicze	Stawka dodatku za 1 miesiąc w złotych od - do	Przyznaje
Dyrektor szkoły od 9 do 16 oddziałów	500 – 620	Zarząd Powiatu
Dyrektor szkoły od 17 do 25 oddziałów	550 – 750	Zarząd Powiatu
Dyrektor szkoły powyżej 25 oddziałów	600 – 950	Zarząd Powiatu
Wicedyrektor szkoły	300 – 500	Dyrektor
Kierownik centrum kształcenia praktycznego	300 – 500	Dyrektor
Kierownik szkolenia praktycznego	200 – 400	Dyrektor
<i>Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy</i>		
1. Dyrektor	450 – 650	Zarząd Powiatu
2. Wicedyrektor	300 – 425	Dyrektor
<i>Internaty</i>		
Kierownik internatu, Kierownik Szkolnego Schroniska Młodzieżowego	200 – 400	Dyrektor
<i>Poradnie Psychologiczno - Pedagogiczne</i>		
Dyrektor	300 – 450	Zarząd Powiatu

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust.1, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1). dla dyrektora – Zarząd Powiatu Drawskiego,
- 2). dla innych stanowisk kierowniczych – dyrektor.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje za:

- 1). funkcję wychowawcy klasy – w wysokości 60 zł miesięcznie,
- 2). funkcję opiekuna stażu – w wysokości 50 zł miesięcznie,
- 3). funkcję doradcy metodycznego – w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie,
- 4). funkcję wychowawcy grupy wychowanków w internacie – w wysokości 60 zł miesięcznie,

- 5). funkcję opiekuna pracowni informatycznej w wysokości 60 zł miesięcznie, z zastrzeżeniem, że każdemu zespołowi szkół lub placówce oświatowej przyznaje się jeden dodatek.
5. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2 oraz 4, powstaje od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
6. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, 2 i 4 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska lub funkcji z innych powodów, a jeśli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
7. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w ust. 4.
8. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§ 6. 1. Zgodnie z postanowieniami art. 34 ust.1 Karty Nauczyciela oraz § 8 i 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181), nauczycielom przysługuje dodatek za każdą godzinę przeprowadzoną w trudnych lub uciążliwych warunkach, obejmująca:

- 1) prowadzenie praktycznej nauki zawodu i zajęć dydaktycznych w zasadniczych zawodowych szkołach specjalnych oraz zajęć opiekuńczo-wychowawczych w internatach z grupami uczniów zawodowych szkół specjalnych upośledzonymi w stopniu lekkim – w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego.
- 2) zajęć wychowawczo-dydaktycznych w szkole podstawowej specjalnej, gimnazjum specjalnym oraz 3-letniej szkole przysposabiającej do pracy dla uczniów upośledzonych w stopniu umiarkowanym i znacznym – w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.
- 3) zajęć opiekuńczo-wychowawczych w internatach specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych - w wysokości 30% wynagrodzenia zasadniczego.

- 4) badań psychologicznych i pedagogicznych nieletnich oraz małoletnich, zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji badań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno-pedagogicznych – w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Uprawnionymi do dodatków w wysokości określonej w ust. 1 są:
 - 1) nauczyciele praktycznej nauki zawodu i zajęć dydaktycznych w zasadniczych zawodowych szkołach specjalnych oraz wychowawcy w internatach prowadzący zajęcia z grupami uczniów szkół specjalnych – ust. 1 pkt.1
 - 2) nauczyciele w szkole podstawowej specjalnej, gimnazjum specjalnym oraz 3-letniej szkoły przysposabiającej do pracy – ust.1 pkt. 2
 - 3) wychowawcy w internacie specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego – ust.1 pkt.3
 - 4) nauczyciele poradni psychologiczno-pedagogicznej – ust. 1 pkt.4
3. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy jest równa odpowiedniej stawce dodatku za trudne warunki pracy określonej w ust. 1 pkt. 2 i 3, powiększonej o 5% wynagrodzenia zasadniczego.
4. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 3, nauczycielowi przysługuje jeden korzystniejszy dodatek.
5. Nauczycielom szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych, prowadzącym zajęcia w klasach łączonych przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę zajęć dydaktycznych.
6. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych.
7. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

- § 7. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela oblicza się dzieląc odpowiednią minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela przez miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się tak jak za jedną godzinę ponadwymiarową.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc odpowiedni tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Ustala się wynagrodzenie za sprawdzanie prac maturalnych w wysokości wynagrodzenia za jedną godzinę obliczonego jak za godzinę ponadwymiarową za każde sprawdzone 3 prace.
5. Ustala się wynagrodzenie za poprawę prac klasowych – z języka polskiego przez wszystkie lata nauki w ilości do dwóch prac w jednej klasie w ciągu roku szkolnego oraz z przedmiotów maturalnych w ostatnim roku nauki w ilości do dwóch prac w jednej klasie w ciągu roku szkolnego – w wysokości wynagrodzenia za jedną godzinę obliczonego jak za godzinę ponadwymiarową za każdych 5 sprawdzonych prac.
6. Ustala się wynagrodzenie za sprawdzanie prac semestralnych w szkołach dla dorosłych – w wysokości wynagrodzenia za jedną godzinę obliczonego jak za godzinę ponadwymiarową za każde 3 prace, z zastrzeżeniem ust. 8.
7. Ustala się wynagrodzenie za przeprowadzenie egzaminów semestralnych w szkołach dla dorosłych – w wysokości wynagrodzenia za jedną godzinę obliczonego jak za godzinę ponadwymiarową za każde 3 osoby, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Egzaminy semestralne, o których mowa w ust. 6 i 7 obejmują przedmioty wymienione w § 22 i 23 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 199, poz. 2049 z późn. zm.).
9. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane i jest wypłacane z dołu.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 8. 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:

- 1). 0,8% środków funduszu przeznaczają się na nagrodę dyrektora
 - 2). 0,2% środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród przyznawane są zgodnie z regulaminem przyznawania nagród zatwierdzonym uchwałą nr XXII/185/2004 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 22 października 2004 r.

Dodatek mieszkaniowy

§ 9. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5000 mieszkańców w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1). przy jednej osobie w rodzinie – 6%
- 2). przy dwóch osobach w rodzinie – 8%
- 3). przy trzech osobach w rodzinie – 10%
- 4). przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 12%

najniższego wynagrodzenia pracowników ogłaszanego przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Zarząd Powiatu.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1). niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2.) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1). nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2). pobierania zasiłku chorobowego,
- 3). odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4). korzystania z urlopu wychowawczego.

8. Prawo do dodatku wygasa:

- 1). z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym ustały warunki uprawniające do pobierania zasiłku,
 - 2). z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem.
9. Wypłacanie przysługującego dodatku ulega zawieszeniu na okres urlopu bezpłatnego nauczyciela, dłuższego niż miesiąc kalendarzowy.
10. Dodatek ulega odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany liczby członków rodziny nauczyciela.
11. Wznowienie wypłacania dodatku po ustaniu przyczyny zawieszenia, następuje po złożeniu przez nauczyciela pisemnego wniosku i na zasadach określonych w ust. 5.
12. Nauczyciel, któremu wypłacany jest dodatek, obowiązany jest zawiadomić niezwłocznie pracodawcę o okolicznościach powodujących utratę prawa do dodatku lub zawieszenia jego wypłacania.
13. Dodatek przysługujący za niepełne miesiące kalendarzowe, wypłaca się w wysokości 1/30 dodatku za każdy dzień.

§ 10. Traci moc uchwała nr XXXVIII/271/2001 Rady Powiatu Drawskiego z 28 grudnia 2001r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Drawskiego oraz Dyrektorom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Drawski.

§ 12. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2006 r.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Andrzej Wiśniewski

Uchwała Nr XXXIX/300/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24 marca 2006 r.

**w sprawie szczegółowych zasad udzielania dotacji niepublicznym szkołom
oraz placówkom oświatowo-wychowawczym**

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.), Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała dotyczy:

- 1) niepublicznych: szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych, w których realizowany jest obowiązek nauki, zarejestrowanych w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim,
- 2) niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych, zarejestrowanych w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim,
- 3) niepublicznych: młodzieżowych ośrodków wychowawczych oraz internatów, zarejestrowanych w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim,
- 4) szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkoły publicznej, zarejestrowanych w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim.

§ 2.

1. Szkołom niepublicznym, o których mowa w § 1 pkt.1, przyznaje się dotację z budżetu Powiatu Drawskiego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego.
2. Szkołom niepublicznym, o których mowa w § 1 pkt. 2, przyznaje się dotację z budżetu Powiatu Drawskiego w wysokości na jednego słuchacza nie niższej niż 50% ustalonych w budżecie Powiatu wydatków bieżących, w przeliczeniu na jednego ucznia, ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju.
3. Placówkom niepublicznym, o których mowa w § 1 pkt. 3, przyznaje się na jednego wychowanka dotację z budżetu Powiatu Drawskiego w wysokości równej średnim wydatkom bieżącym ponoszonym na jednego wychowanka w tego samego rodzaju placówce publicznej.

§ 3. Szkoły / placówki niepubliczne nie posiadające uprawnień szkoły publicznej nie otrzymują dotacji z budżetu Powiatu Drawskiego.

§ 4.

1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę:
 - 1). przedstawiony Staroście nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok uzyskania dotacji z powołaniem się na numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Drawskiego oraz numer i datę decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej.
 - 2). określający planowaną liczbę uczniów szkoły / placówki,
 - 3). zawierający zobowiązanie do informowania Starosty o zmianach zachodzących w liczbie uczniów / wychowanków,
 - 4). wskazujący numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.
2. Wysokość rocznej kwoty dotacji ustala się na podstawie planowanej liczby uczniów / wychowanków i nie podlega ono zwiększeniu w trakcie roku budżetowego.
3. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia danego miesiąca.
4. Wysokość dotacji na dany miesiąc ustalana jest w oparciu o faktyczną liczbę uczniów na pierwszy dzień danego miesiąca. W przypadku zmniejszenia liczby uczniów, odpowiedniej korekcie ulega dotacja na dany miesiąc.

§ 5.

- 1). Osoba prawna lub fizyczna będąca organem prowadzącym szkoły niepublicznej sporządza i przekazuje organowi dotującemu – nie później niż w ciągu 20 dni po upływie każdego miesiąca – rozliczenie otrzymanych dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do końca minionego miesiąca sprawozdawczego, z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów / wychowanków.
- 2). Staroście przysługuje prawo do kontroli wykorzystania dotacji.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXXII/221/2001 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 29 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania dotacji niepublicznym szkołom oraz placówkom oświatowo-wychowawczym.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Drawskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Andrzej Wiśniewski

Uchwała Nr XXXIX/299/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24 marca 2006 r.

**w sprawie zatwierdzenia regulaminu przyznawania i przekazywania
stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku
akademickim 2006/2007**

Na podstawie art. 12 pkt. 10 a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568), Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2006/2007.

§ 2. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

§ 3. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. „obszary zmarginalizowane” - obszary wiejskie (obszary położone poza granicami administracyjnymi miast), miasta do 20 tys. mieszkańców, obszary kwalifikujące się do wsparcia w ramach Działania 3.2 ZPORR, zdegradowane dzielnice miast i obszary powojaskowe wyznaczone Lokalnym Programem Rewitalizacji.
2. „trudna sytuacja materialna” - sytuacja rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub osoby uczące się, nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 228, poz. 2255) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania.

§ 4. 1. Stypendium w ramach działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego przyznawane jest studentom w celu wspierania rozwoju edukacyjnego.

2. Stypendia przyznawane są na podstawie wniosków złożonych zgodnie z regulaminem przyznawania stypendiów. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
3. Stypendia rozpatrywane są przez Komisję Stypendialną, zwaną dalej „komisją”, która przedstawia propozycję liczby i wysokości stypendiów Zarządowi Powiatu Drawskiego.
4. Komisję na okres roku akademickiego powołuje Zarząd Powiatu Drawskiego.
5. W skład komisji wchodzi:
 - a) członek Zarządu Powiatu Drawskiego jako przewodniczący,
 - b) Radni Powiatu Drawskiego wskazani przez Komisję Oświaty Powiatu Drawskiego,
 - c) pracownicy Wydziału Edukacji Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim.
6. Zarząd Powiatu Drawskiego decyduje o liczbie i wysokości stypendiów, przy czym maksymalna wysokość indywidualnego stypendium nie może być wyższa niż 350 zł miesięcznie.

§ 5. 1. Stypendium przyznawane jest:

- 1) na ostatnim roku studiów:
 - a) na studiach kończących się w semestrze zimowym: maksymalnie przez 5 miesięcy,
 - b) na studiach kończących się w semestrze letnim: maksymalnie przez 9 miesięcy.
 - 2) na pozostałych latach studiów: maksymalnie przez 9 miesięcy.
2. Stypendia będą przyznawane w formie finansowej.
 3. Student może wydatkować stypendium na całkowite lub częściowe pokrycie:
 - zakwaterowania w akademiku lub na stacji,
 - kosztów posiłków w stołówce akademickiej lub prowadzonej przez inny podmiot,
 - kosztów zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych,
 - kosztów związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
 - opłat za studia w szkole wyższej prowadzonej w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym,
 - innych kosztów wymaganych obligatoryjnie przez szkołę.
 4. Stypendium przekazywane będzie w trybie miesięcznym, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na wskazany przez studenta rachunek bankowy, pod warunkiem otrzymania przez Powiat środków finansowych na ten cel.

§ 6. 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci państwowych i niepaństwowych szkół wyższych prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- a) zamieszkują na obszarach zmarginalizowanych,
- b) mają stałe zameldowanie na terenie powiatu drawskiego,
- c) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie, z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych, zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 228, poz. 2255), a ponadto:

- a) pochodzą z rodzin niepełnych,
- b) pochodzą z rodzin, gdzie jedno lub oboje rodziców są osobami długotrwale bezrobotnymi.

3. Wyłączeni z przyznania stypendium będą studenci, którzy:

- a) powtarzają rok akademicki, chyba, że wynika to z przyczyn zdrowotnych,
- b) posiadają już tytuł magistra,
- c) otrzymują stypendium socjalne z innego źródła,
- d) przebywają na urlopie dziekańskim,
- e) posiadają status wolnego słuchacza.

4. Stypendysta zobowiązany jest zawiadomić Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim, w terminie do 7 dni o:

- a) rezygnacji z nauki,
- b) skreśleniu z listy studentów,
- c) przejściu na urlop dziekański,
- d) zaprzestaniu spełniania kryteriów wymienionych w § 6 ust. 1,
- e) spełnianiu warunków wymienionych w § 6 ust. 3.

5. Zdarzenia wymienione w § 6 ust. 4 wykluczają stypendystę z dalszego udziału w programie.

6. Stypendia wypłacone po wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w § 6 ust.4 podlegają zwrotowi na wskazane przez Starostwo Powiatowe konto.

7. W miejsce studentów, którzy utracili prawo do otrzymywania stypendium, powołuje się osoby z listy rezerwowej.

8. Po zakończeniu semestru zimowego Wydział Edukacji dokonuje monitoringu realizacji projektu i wzywa studentów do przedstawienia zaświadczeń potwierdzających zaliczenie semestru zimowego oraz fakt nie

pobierania stypendium socjalnego z innego źródła. Studenci, którzy nie dopełnią tego obowiązku zostaną skreśleni z listy stypendystów.

§ 7. 1. Warunkiem ubiegania się przez studenta o przyznanie stypendium jest złożenie:

- a) wniosku do Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, Plac Elizy Orzeszkowej 3, o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały w terminie określonym przez Zarząd Powiatu,
 - b) wystawionego przez właściwą jednostkę organizacyjną szkoły wyższej dokumentu potwierdzającego studiowanie w szkole wyższej lub przyjęcie na pierwszy rok studiów,
 - c) dokumentów potwierdzających wysokość dochodu rodziny,
 - d) w przypadku osoby niepełnosprawnej do 25 roku życia - potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię prawomocnego orzeczenia o niepełnosprawności.
2. Sytuację materialną studenta i jego rodziny określa się biorąc pod uwagę obowiązek alimentacyjny rodziców (prawnych opiekunów) wobec dzieci (osób pozostających pod kuratelą, przysposobionych).
 3. Fakt samodzielnego zamieszkania małżeństwa studenckiego lub studenta poza domem nie zwalnia ich rodzin od obowiązku alimentowania w okresie studiów. Nie stanowi również podstawy do uznania dochodów tych studentów za zerowy.
 4. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

§ 8. 1. Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim zawiadamia studenta o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

2. Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim podpisuje ze studentem umowę przekazywania stypendium w roku akademickim 2006/2007 według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

3. Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim zawiadamia studenta o odmowie przyznania stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

4. Zawiadomienie o przyznaniu bądź odmowie przyznania stypendium nie jest decyzją w rozumieniu Kodeksu Postępowania Administracyjnego i nie służy od niego odwołanie.

§ 9. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR).

§ 10. Program stypendialny rozpocznie działanie pod warunkiem przyznania środków na ten cel z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Drawskiego.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Andrzej Wiśniewski



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

*Załącznik nr 1 do uchwały nr
XXXIX/299/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24.03.2006 r.*

Wniosek o przyznanie stypendium w ramach Działania 2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez Programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa

Część A – podstawowe dane osobowe wnioskodawcy (studenta)			
Nazwisko		Nr wniosku (wypełnia urząd)	
Imiona			
Imię ojca		Miejscowość:	
Imię matki		Data:	
Rok studiów		nr telefonu :	
Nr indeksu		Nazwa i adres uczelni:	
PESEL			
NIP			
Adres stałego zameldowania			
ulica i nr domu		miejscowość	
kod pocztowy		poczta	
Część B- dane dotyczące sytuacji społeczno- ekonomicznej rodziny – należy podkreślić właściwą odpowiedź			
1. Czy jedno lub oboje rodziców (opiekunów prawnych) jest długotrwale bezrobotnym?	Tak	Nie	
2. Pochodzenie z rodziny niepełnej?	Tak	Nie	
3. Czy student powtarza rok?	Tak	Nie	
Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że: <ul style="list-style-type: none">o moja rodzina składa się zosób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowymo średni miesięczny dochód netto, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosizł, słownie..... zł			
Krótkie wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w swojej rodzinie.			

We wspólnym gospodarstwie domowym pozostają niżej wymienione osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce zatrudnienia lub nauki	Stopień pokrewieństwa

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

.....
podpis studenta

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z realizacją działania 2.2. ZPORR, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.)

.....
podpis studenta

Do wniosku dołączyć należy:

1. Zaświadczenie z uczelni o byciu studentem.
2. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodu netto za 2005 rok.
3. W przypadku rolników: zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych lub nakaz płatniczy.
4. W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą: oświadczenie o wysokości dochodu netto.
5. W przypadku utraty źródła dochodu: dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu.
6. Oświadczenie o wysokości dochodów nieopodatkowanych (np.: alimenty, zasiłek rodzinny, pielęgnacyjny, pomoc materialna uzyskiwana z ośrodków pomocy społecznej, itp.).
7. Potwierdzenie zameldowania na pobyt stały.

wypełnia urząd	
Przyznaje się stypendium	Sprawdzono pod względem formalnym
Nie przyznaje się stypendium Podpis koordynatora projektu
..... podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej podpis Starosty

**Załącznik nr 2 do uchwały nr
XXXIX/299/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24.03.2006 r.**

Zawiadomienie o Przyznaniu Stypendium

Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim niniejszym zawiadamia, że student / studentka, zamieszkały/a w otrzymał / otrzymała na rok akademicki 2006/2007 stypendium w wysokości wypłacane przez okres maksymalnie 9 miesięcy.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Prosi się o przybycie do Starostwa Powiatowego w terminie do dnia celem podpisania umowy przekazywania stypendium.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis osoby reprezentującej beneficjenta/

**Załącznik nr 3 do uchwały nr
XXXIX/299/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24.03.2006 r.**



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

**UMOWA NR PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU AKADEMICKIM
2006/2007**

Zawarta w dniu..... pomiędzy Starostwem Powiatowym w Drawsku Pomorskim, Plac Elizy Orzeszkowej 3, 78-500 Drawsko Pomorskie

a.....
/imię i nazwisko studenta/studentki/
data i miejsce urodzenia PESEL NIP
.....zamieszkałym w kod pocztowy..... ulica
..... nr..... będącym studentem/studentką
.....
/nazwa i adres uczelni/
.....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne.*

§ 1

Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2006/2007* (zwanego dalej regulaminem) przyjętym przez Radę Powiatu Drawskiego w dniu

§ 2

Student/studentka otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z regulaminem.

§ 3

Stypendysta zobowiązany jest zawiadomić Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim, w terminie do 7 dni o rezygnacji z nauki, skreśleniu z listy studentów, przejściu na urlop dziekański, zaprzestaniu spełniania kryteriów wymienionych w § 4 ust. 1 regulaminu oraz o spełnianiu warunków wymienionych w § 4 ust. 3 tj. powtarzaniu roku akademickiego, posiadaniu tytułu magistra, otrzymywaniu stypendium socjalnego z innego źródła, przebywaniu na urlopie dziekańskim, posiadaniu statusu wolnego słuchacza.

§ 4

Stypendia wypłacone po wystąpieniu okoliczności wymienionych w § 3 umowy podlegają zwrotowi na wskazane przez Starostwo Powiatowe konto.

.....
/podpis studenta/studentki/

.....
/podpis osoby reprezentującej Starostwo Powiatowe/

**Załącznik nr 4 do uchwały nr
Nr XXXIX/299/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24.03.2006 r.**

Zawiadomienie o Odmowie Przyznania Stypendium

Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim zawiadamia, że Pan/izam.
nie otrzymał/a na rok 2006/2007 stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne ZPORR* z powodu:

1. niewystarczających środków finansowych,
2. otrzymywania stypendium socjalnego z innego źródła,
3. dochodu wyższego aniżeli 504,00 zł na osobę w rodzinie,
4. braku statusu studenta,
5. posiadania tytułu magistra,
6. powtarzania roku akademickiego,
7. przebywania na urlopie dziekańskim,
8. inne tj.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis osoby reprezentującej beneficjenta/

Uchwała Nr XXXIX/301/2006
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24 marca 2006 r.

**w sprawie zatwierdzenia regulaminu przyznawania stypendiów socjalnych
dla wychowanków internatów**

Na podstawie art. 12 pkt 10 a ustawy o samorządzie powiatowym z dnia 5 czerwca 1998 r. (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się regulamin przyznawania stypendiów socjalnych dla wychowanków internatów stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr IX/102/2003 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 5 września 2003 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu przyznawania stypendiów socjalnych dla wychowanków internatów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Drawskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Andrzej Wiśniewski

REGULAMIN

przyznawania stypendiów socjalnych dla wychowanków internatów

Forma pomocy

1. Stypendia, finansowane przez Powiat Drawski, zwane dalej stypendiami przyznawane są wychowankom internatów działających przy szkołach, dla których Powiat Drawski jest organem prowadzącym.
2. Stypendia przyznawane są na semestr roku szkolnego.
3. Stypendia przyznawane są na pokrycie kosztów wyżywienia w internacie, w wysokości kosztu miesięcznego wyżywienia obliczonego na podstawie średniej arytmetycznej stawek dziennego wyżywienia obowiązujących w internatach działających przy szkołach, dla których Powiat Drawski jest organem prowadzącym w czerwcu roku szkolnego poprzedzającego rok, w którym następuje przyznanie stypendiów.
4. Stypendia przyznawane są w formie bezgotówkowej, przekazywane bezpośrednio do budżetu szkoły na koniec danego miesiąca.
5. Stypendiów nie przyznaje się na okres wakacji letnich i ferii zimowych.
6. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Starosta Drawski w terminie do 15 września na pierwszy semestr i do 30 stycznia na drugi semestr roku szkolnego.
7. W szczególnych przypadkach Starosta Drawski może podjąć decyzję o przyznaniu stypendium w innym terminie.
8. Zarząd Powiatu Drawskiego może corocznie ustalić maksymalną liczbę przyznawanych stypendiów. Maksymalna liczba stypendiów może ulec zmianie.
9. Preferencje przy przyznawaniu stypendiów posiadają osoby o najniższych dochodach na jedną osobę w rodzinie.

Kryteria przyznawania i przekazywania stypendium

10. Za dochód na osobę w rodzinie uznaje się dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w tej rodzinie. Jeśli rodzina jest właścicielem gospodarstwa rolnego, wówczas przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje dochód miesięczny w wysokości 204 zł brutto. Dochody uzyskiwane przez rodzinę z gospodarstwa rolnego oraz ze źródeł pozarolniczych sumuje się.
11. Stypendia mogą otrzymywać wychowankowie internatu, którzy spełniają następujące kryteria:
 - a). pochodzą z rodzin, w których dochód na jedną osobę nie przekracza 300 zł netto - wówczas otrzymują stypendium pokrywające w całości koszty wyżywienia w internacie,
 - b). pochodzą z rodzin, w których dochód na jedną osobę kształtuje się na poziomie 301-400 zł netto - wówczas otrzymują stypendium pokrywające 75% kosztów wyżywienia w internacie,
 - c). pochodzą z rodzin, w których dochód na jedną osobę kształtuje się na poziomie 401-500 zł netto - wówczas otrzymują stypendium pokrywające 50% kosztów wyżywienia w internacie.
12. Dochód na osobę w rodzinie określa się na podstawie zaświadczeń o źródłach dochodów w rodzinie oraz oświadczeń dotyczących liczby członków rodziny.
13. Wniosek musi zawierać informacje o stypendiach otrzymywanych z innych źródeł oraz o wysokości tych stypendiów. Do wniosku mogą być załączone dodatkowe opinie o sytuacji materialnej i społecznej rodziny wychowanka.
14. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12 i 13 należy dostarczyć dyrektorowi szkoły za pośrednictwem kierownika internatu. Dyrektor szkoły po zebraniu dokumentów wszystkich uczniów zainteresowanych stypendium zobowiązany jest dostarczyć je

Wydziałowi Edukacji w Starostwie Powiatowym w terminie umożliwiającym przedstawienie wniosków Staroście Drawskiemu przed datą wskazaną w pkt. 6.

15. Wypłacania stypendium zaprzestaje się w przypadku, gdy wychowanek:
 - a). zrezygnuje z zakwaterowania w internacie
 - b). zostanie skreślony z listy uczniów,
 - c). przerwie naukę,
 - d). nie przedstawił dokumentów wymienionych w pkt. 12 i 13.
16. W przypadku gdy uczeń nie uczęszcza systematycznie na zajęcia szkolne tzn. liczba godzin nieusprawiedliwionych przekroczy 10 w skali miesiąca, Dyrektor ma prawo wnioskować do Starosty Drawskiego o skreślenie ucznia z listy stypendystów.
17. Rodzice lub opiekunowie prawni wychowanków zawiadamiani są przez szkołę o przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium ich dzieciom.
18. Wychowankowie, którzy otrzymują stypendia socjalne z innego źródła nie są uprawnieni do ubiegania się o stypendium na internat finansowane przez Powiat Drawski.

Zasady rozliczania stypendium

19. Dyrektor szkoły składa do Wydziału Edukacji na koniec każdego miesiąca notę obciążeniową wraz z imienną listą wychowanków internatu, którym przyznano stypendium i wskazaniem liczby dni w danym miesiącu, jaką wychowanek był zakwaterowany w internacie.
20. Wydział Edukacji dokonuje kontroli prawidłowości sporządzenia noty obciążeniowej. Jeśli nota została sporządzona prawidłowo – Wydział Edukacji przekazuje ją do Wydziału Finansowego. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Wydział Edukacji zwraca notę do właściwej szkoły w celu dokonania niezbędnych korekt.
21. Wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego dla wychowanków internatów stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego dla wychowanków internatów**1. Dane wnioskodawcy**

Imię i nazwisko

Imiona rodziców

Adres zamieszkania

2. Informacja o szkole ponadgimnazjalnej, w której uczeń kontynuuje naukę

Nazwa szkoły

Adres

Typ szkoły Klasa

3. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia

Oświadczam, że moja rodzina składa się z osób.

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Źródła dochodu (netto) w rodzinie w miesiącu poprzedzającym złożenie niniejszego oświadczenia (udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami) stanowią:

1. wynagrodzenie za pracę i zasiłek rodzinny
 2. emerytury, renty
 3. stałe zasiłki z pomocy społecznej
 4. dodatek mieszkaniowy
 5. alimenty
 6. zasiłek dla bezrobotnych
 7. zasiłek pielęgnacyjny
 8. dochody z gospodarstwa rolnego
 9. dochody z prowadzenia działalności gospodarczej
 10. stypendia socjalne
 11. inne dochody
- RAZEM

Podpis wnioskodawcy

Podpis rodziców lub opiekunów prawnych

