

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) w związku z Zarządzeniem Starosty Drawskiego Nr 12/2016 z dnia 21 marca 2016 roku, **Starosta Drawski** zwraca się z zapytaniem ofertowym na przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów w działkach numer 33/5 i 33/6 o łącznej powierzchni użytków rolnych 4.4520 ha położonych w obrębie ewidencyjnym 0005 jednostki ewidencyjnej 320301_4 Czaplinek miasto, w związku z postępowaniem administracyjnym wszczętym na wspólny wniosek właścicieli przedmiotowych gruntów, wraz ze sporządzeniem projektu ustalenia klasyfikacji – bez dokumentacji geodezyjnej dla potrzeb aktualizacji operatu ewidencyjnego.

I. Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o przepisy: ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 roku poz.520 ze zmianami), rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 roku w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2015 roku poz. 542 ze zmianami), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 roku w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 roku poz. 1246), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 roku w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 roku Nr 263 poz. 1572), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015 roku poz.2135 ze zmianami).

II. Termin wykonania zamówienia - do dnia 10.08.2016 roku. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia w terminie, uznana będzie data złożenia przez Wykonawcę projektu ustalenia klasyfikacji gruntów, o którym mowa w zapytaniu ofertowym, w Kancelarii Starosty Drawskiego w siedzibie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, Plac Elizy Orzeszkowej 3, pokój numer 115.

III. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w zamówieniu czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień lub wykażą , że dysponują osobami posiadającymi takie uprawnienia,

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie wg formuły: spełnia/ nie spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku określonego w pkt od 1 do 3 skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem oferty.

IV. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty złożone w oryginale lub w poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii :

- oferta, zgodna w treści z załączonym formularzem Nr 1 zawierająca adres e-mail oferenta,
- dokument potwierdzający wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub właściwego rejestru,

2. Kopie dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

3. Zamawiający informuje, że nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania oferty, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zmianami), które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, winny być załączone na końcu oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania” z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami a także przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający umieści zapytanie ofertowe na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim. Ponadto prześle zapytanie ofertowe na adres e-mail nie mniej niż do 3(trzech) wytypowanych przez siebie podmiotów, którzy zobowiązani są do potwierdzenia drogą e-mailową otrzymanie niniejszego zapytania. Wszelkie zapytania, wnioski,

zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres e-mailowy: geodezja@powiatdrawski.pl z potwierdzeniem otrzymania i wysłania zapytania, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.

2. Osobami ze strony Zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Jolanta Paulińska
tel. 094 363 07 69

Małgorzata Marcinkiewicz-Skorupa
tel. 094 363 07 61

e-mail geodezja@powiatdrawski.pl

e-mail geodezja@powiatdrawski.pl

VI. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę .
3. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki.
6. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Kancelarii Starosty Drawskiego w siedzibie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, Plac Elizy Orzeszkowej 3, pokój numer 115 do dnia **01.07.2016** roku do godz. **12⁰⁰** .
2. Koperta / opakowanie, zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:
Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim
78-500 Drawsko Pomorskie
Plac Elizy Orzeszkowej 3
Oznakowanie oferty następujące:
 - dane oferenta (nazwa, siedziba)
 - dopisek na kopercie „Gleboznawcza klasyfikacja gruntów Nr sprawy GK.6622.4.2016.JP”
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. Miejsce otwarcia ofert:
Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim, Wydział Geodezji Kartografii i Katastru ; 78 – 500 Drawsko Pomorskie ; Plac Elizy Orzeszkowej 3a, pokój nr 13 dnia **01.07.2016** roku godz. **13⁰⁰** .

VIII. Kryteria oceny oferty

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów

Najniższa cena ofertowa – 100%

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi oferentów pisemnie przesyłając informacje na odpowiedni e-mail oferenta.

2. Z wybranym oferentem zawarta zostanie umowa według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

XII. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania i odstąpienia od wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zawarcia umowy, bez podania przyczyny.

XIII. Załączniki

Nr 1 Formularz ofertowy

Nr 2 Projekt umowy

Nr 3 Kopia mapy ewidencyjnej w skali 1: 2000

dz. nr 33/5 i 33/6

Zapraszamy do składania ofert

.....dnia.....

nazwa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Na wykonanie:

.....
.....

(nazwa zamówienia)

1. Oświadczam, że oferuję realizację zamówienia zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym za cenę:

cena brutto:

(słownie:)

2. Załączniki do oferty: *(jeśli dotyczy)*

a)

b)

c)

.....

(data i podpis Wykonawcy)

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr

zawarta w dniu

pomiędzy:

Powiatem Drawskim z siedzibą w Drawsku Pomorskim, Plac Elizy Orzeszkowej 3, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Drawskiego w imieniu, którego występują:

1. **Stanisław Kuczyński** - Starosta Drawski
 2. **Jacek Kozłowski** - Wicestarosta
- przy kontrasygnacie **Ireny Osos** - Skarbnika Powiatu, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....
zwanymi w dalszej treści umowy łącznie „Stronami”, a każda z nich z osobna „Stroną”.

W rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) w związku z Zarządzeniem Starosty Drawskiego Nr 12/2016 z dnia 21 marca 2016 roku została zawarta umowa o treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania prace :

przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów w działkach numer 33/5 i 33/6 o łącznej powierzchni użytków rolnych 4.4520 ha położonych w obrębie ewidencyjnym 0005 jednostki ewidencyjnej 320301_4 Czaplinek miasto, w związku z postępowaniem administracyjnym wszczętym na wspólny wniosek właścicieli przedmiotowych gruntów, wraz ze sporządzeniem projektu ustalenia klasyfikacji – bez dokumentacji geodezyjnej dla potrzeb aktualizacji operatu ewidencyjnego.

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o przepisy: ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 roku poz.520 ze zmianami), rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 roku w sprawie ewidencji gruntów

i budynków (Dz. U. z 2015 roku poz. 542 ze zmianami), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 roku w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 roku poz. 1246), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 roku w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 roku Nr 263 poz. 1572), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 roku poz.2135 ze zmianami).

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do dnia 10.08.2016 roku.

2. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia **strony** uważają datę złożenia projektu ustalenia klasyfikacji, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, w Kancelarii Starosty Drawskiego w siedzibie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, Plac Elizy Orzeszkowej 3 - pokój nr 115.

3. Koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia ponosi **Wykonawca**.

4. **Zamawiający** w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia podpisania umowy, prześle **Wykonawcy** na adres e-mail podany w ofercie, upoważnienie do przeprowadzenia klasyfikacji wydane na podstawie § 5 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 roku w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 roku poz. 1246).

§ 3

1. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia szczegółowo określony w § 1 ust. 1 niniejszej umowy ustala się w wysokości zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT..... .

2. **Wykonawca** w rachunku wskaże jako płatnika: Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim , Plac Elizy Orzeszkowej 3, 78-500 Drawsko Pomorskie, REGON 330927299, NIP 253-00-36-053.

3. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie rachunku wystawionego przez **Wykonawcę** po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust.1.

4. Wynagrodzenie za wykonany i odebrany bez zastrzeżeń przedmiot zamówienia, wypłacone zostanie przelewem w terminie 30 dni od dnia doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionego rachunku, na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę** w doręczonym rachunku.

5. W przypadku korekty rachunku, termin o którym mowa w ust. 4 biegnie od dnia doręczenia **Zamawiającemu** korekty danego rachunku.

§ 4

1. Kontrola złożonego projektu ustalenia klasyfikacji, o którym mowa w § 1 ust.1 niniejszej umowy nastąpi w terminie 5 dni kalendarzowych od daty jego złożenia w Kancelarii Starosty Drawskiego w siedzibie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, Plac Elizy Orzeszkowej 3 - pokój nr 115.
2. **Strony** ustalają, że podstawą do wystawienia przez **Wykonawcę** rachunku, będzie podpisany przez **Zamawiającego** i **Wykonawcę** protokół odbioru przedmiotu zamówienia sporządzony w terminie 5 dni kalendarzowych, od dnia pozytywnego protokołu kontroli projektu ustalenia klasyfikacji, o którym mowa w § 1 ust.1 niniejszej umowy.

§ 5

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, na okres 1(jednego) roku , licząc od dnia sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. W przypadku żądania przez **Zamawiającego** usunięcia wad lub usterek w przedmiocie objętym niniejszą umową w ramach gwarancji , **Wykonawca** zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia usterek lub wad w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**.
3. W razie nie usunięcia wad lub usterek w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 2 **Zamawiający** ma prawo zlecić zastępcze wykonanie prac poprawkowych innemu podmiotowi, na koszt **Wykonawcy**.
4. **Wykonawca** wyraża zgodę na dokonanie odpowiedniej modyfikacji sporządzonego przez niego projektu ustalenia klasyfikacji przez podmiot, któremu zlecone będzie zastępcze usunięcie wad lub usterek.

§ 6

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości:
 - a. 1 % wysokości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia ,
 - b. 0,5% wysokości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych: w złożonym projekcie ustalenia klasyfikacji, o którym mowa w § 4 umowy, przy odbiorze lub w okresie gwarancji, liczonej od dnia wyznaczonego na termin usunięcia wad lub usterek.

3. **Zamawiający** zobowiązany jest zapłacić **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający**.

§ 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanej pracy.

§ 8

Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w razie ich nieskuteczności przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje **Zamawiający** a 1 egzemplarz **Wykonawca**.

Z A M A W I A J Ą C Y

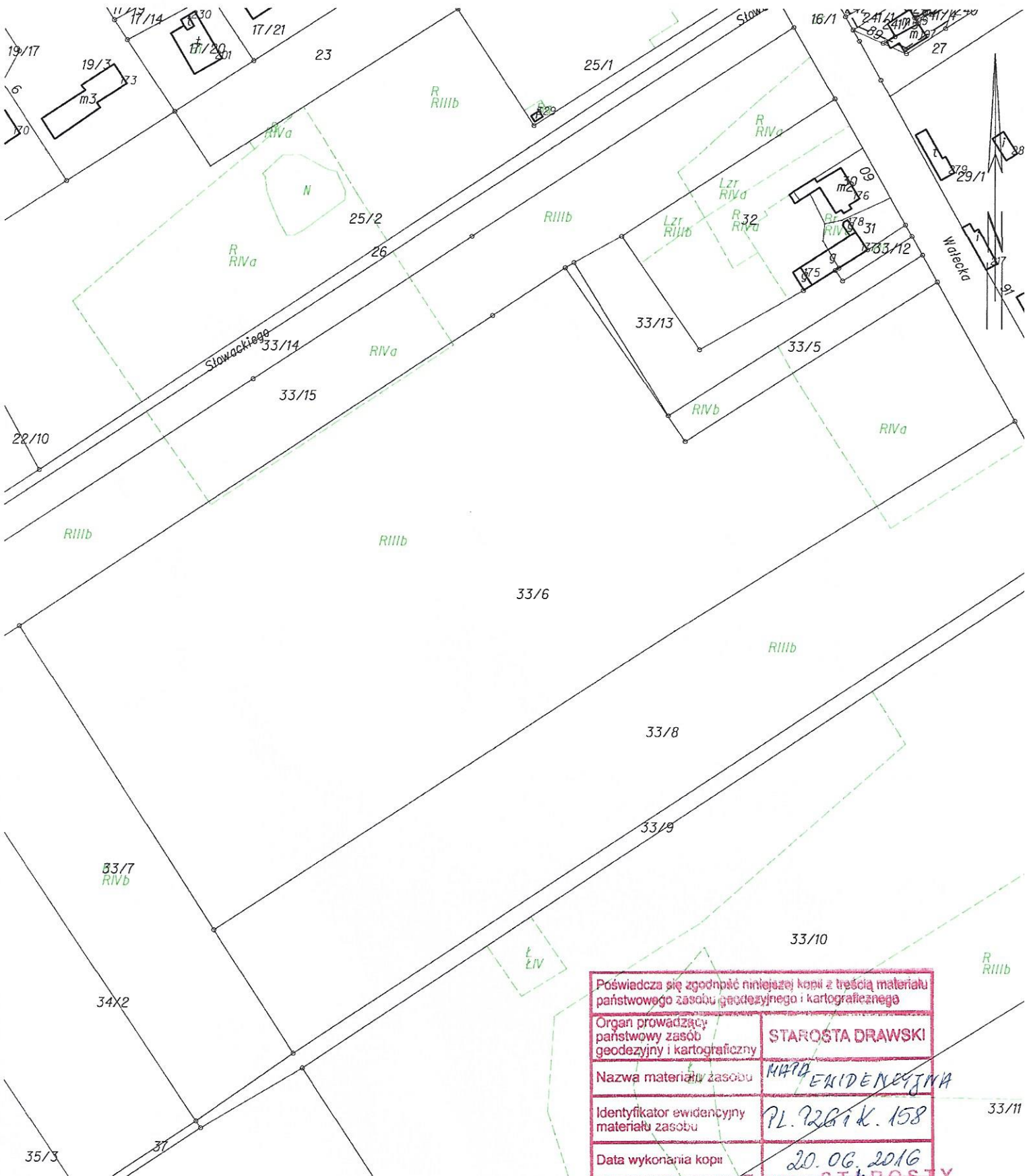
W Y K O N A W C A

Województwo: zachodniopomorskie
 Powiat: drawski Załącznik Nr 3
 Jednostka ewidencyjna: 320301_4, Czaplinek miasto
 Obręb: 0005, Czaplinek 05

KOPIA MAPY EWIDENCYJNEJ

SKALA 1:2000

obr. Czaplinek 05 0005: dz. 33/5, 33/6



Drawsko Pomorskie dn. 20.06.2016
 Sporządził(a) wydruk: Jolanta Paulińska

Poświadcza się zgodność niniejszej kopii z treścią materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego	
Organ prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny	STAROSTA DRAWSKI
Nazwa materiału zasobu	MAPA EWIDENCYJNA
Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	PL. 9281K. 158
Data wykonania kopii	20.06.2016
Imię, nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ	Z up. ST. ROS - Y

mgr. Małgorzata Maria Lewicz Skorupa
 GEODETA POWIATOWY