

Uchwała Nr XXVI/186/2020
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 23 października 2020 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej
Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego w Drawsku Pomorskim

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 6a pkt 1, art. 6b ust. 2 i art. 12 pkt 8 lit. i) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 920) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 869 ze zmianami), Rada Powiatu w Drawsku Pomorskim uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr VII/47/2019 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego w Drawsku Pomorskim wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 1 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Jednostkami obsługiwanymi przez Centrum są:

- 1) Zespół Szkół w Kaliszu Pomorskim im. Pamięci Ofiar Terroryzmu z 11 września 2001 Roku w Kaliszu Pomorskim,
- 2) Zespół Szkół w Czaplunku,
- 3) Zespół Placówek Edukacyjno –Terapeutycznych w Bobrowie,
- 4) Zespół Szkół im. gen. Władysława Andersa w Złocięncu,
- 5) Zespół Szkół w Drawsku Pomorskim,
- 6) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Drawsku Pomorskim,
- 7) Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Drawsku Pomorskim,
- 8) Powiatowy Dzienny Dom Samopomocy Ośrodek Rehabilitacyjno- Kulturalny w Drawsku Pomorskim,
- 9) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Drawsku Pomorskim,
- 10) Placówka Opiekuńczo Wychowawcza w Drawsku Pomorskim,
- 11) Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Czaplunku,
- 12) Dom Pomocy Społecznej w Darskowie.”

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. W ramach wspólnej obsługi Centrum wykonuje w całości obowiązki jednostek obsługiwanymi w zakresie:

- 1) rachunkowości i sprawozdawczości,
- 2) obsługi bhp.”

3) Statut Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego przyjmuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Dyrektorzy jednostek obsługiwanymi do 31.12.2020 r. podejmą czynności związane z wdrożeniem wspólnej obsługi w zakresie bhp.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Drawskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2021 r.

Przewodnicząca Rady

Urszula Ptak

STATUT

Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego w Drawsku Pomorskim

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego w Drawsku Pomorskim zwane dalej "Centrum" jest powiatową jednostką organizacyjną, działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- 5) ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe,
- 6) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela,
- 7) niniejszego Statutu.

§ 2. Siedzibą Centrum jest miasto Drawsko Pomorskie.

§ 3. 1. Centrum jako jednostka obsługująca zapewnia wspólną obsługę, wymienionym niżej jednostkom organizacyjnym powiatu zaliczanym do sektora finansów publicznych, zwanymi dalej „jednostkami obsługiwanymi”:

- 1) Zespół Szkół w Kaliszu Pomorskim im. Pamięci Ofiar Terroryzmu z 11 września 2001 Roku w Kaliszu Pomorskim,
 - 2) Zespół Szkół w Czaplinku,
 - 3) Zespół Placówek Edukacyjno –Terapeutycznych w Bobrowie,
 - 4) Zespół Szkół im. gen. Władysława Andersa w Złocieńcu,
 - 5) Zespół Szkół w Drawsku Pomorskim,
 - 6) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Drawsku Pomorskim,
 - 7) Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Drawsku Pomorskim,
 - 8) Powiatowy Dzienny Dom Samopomocy Ośrodek Rehabilitacyjno- Kulturalny w Drawsku Pomorskim,
 - 9) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Drawsku Pomorskim,
 - 10) Placówka Opiekuńczo Wychowawcza w Drawsku Pomorskim,
 - 11) Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Czaplinku,
 - 12) Dom Pomocy Społecznej w Darskowie
2. Centrum w stosunku do jednostek obsługiwanych, wykonuje zadania w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości w całości, zgodnie z przepisami o rachunkowości z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.
3. Centrum ma prawo żądania od jednostki obsługiwanej informacji oraz wglądu w dokumentację w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań w ramach wspólnej obsługi tej jednostki.

4. Jednostka obsługiwana ma prawo żądania od Centrum informacji oraz wglądu w dokumentację w zakresie zadań wykonywanych przez jednostkę obsługującą w ramach wspólnej obsługi.
5. Centrum jest uprawnione do przetwarzania danych osobowych przetwarzanych przez jednostkę obsługiwaną w zakresie i celu niezbędnych do wykonywania zadań w ramach wspólnej obsługi tej jednostki.

Rozdział 2. Zakres działania

§ 4. Do zakresu działania Centrum jako jednostki obsługującej w ramach wspólnej obsługi należy:

1) w zakresie obsługi finansowej:

- a) bieżący nadzór nad realizacją planu finansowego,
- b) opracowywanie projektów planu finansowego i jego zmian na wniosek i w porozumieniu z dyrektorami jednostek obsługiwanych,
- c) prowadzenie rachunków bankowych odrębne dla poszczególnych dziedzin działalności oraz rachunków bankowych dla każdej jednostki obsługiwanej.
- d) bieżąca informacja o sytuacji finansowej jednostek obsługiwanych,
- e) sporządzanie list wynagrodzeń pracowników jednostek obsługiwanych,
- f) dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligatoryjnych na rzecz ZUS, US, ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
- g) sporządzanie sprawozdań budżetowych, sprawozdań z zakresu operacji finansowych i innych wymaganych przepisami prawa,
- h) przekazywanie danych do jednostek obsługiwanych w celu sporządzenia kwartalnych i rocznych sprawozdań GUS.
- i) dokonywanie wypłat świadczeń z zakresu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, doskonalenia zawodowego nauczycieli – zgodnie z dyspozycjami kierowników jednostek obsługiwanych,
- j) wystawianie dokumentów sprzedaży dla potrzeb realizacji dochodów przysługujących jednostkom obsługiwanym,

2) w zakresie obsługi rachunkowej:

- a) prowadzenie ksiąg rachunkowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- b) określenie zasad (polityki) rachunkowości oraz innych instrukcji i procedur,
- c) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą,
- d) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanych,
- e) prowadzenie ewidencji finansowej składników majątkowych,
- f) sporządzanie sprawozdań finansowych,
- g) prowadzenie i rozliczanie projektów oświatowych finansowanych ze środków UE i innych źródeł zewnętrznych,

3) w zakresie obsługi bhp:

- a) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy ze szczególnym uwzględnieniem stanowisk pracy,

- b) bieżące informowanie dyrektorów jednostek obsługiwanych pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do ich eliminowania
- c) udział w ustalaniu okoliczności przyczyn wypadków przy pracy
- d) doradztwo w zakresie stosowania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- e) opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy
- f) prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych, przechowywanie wyników wszelkich badań, pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia.

Rozdział 3. Gospodarka finansowa

§ 5. Centrum prowadzi obsługę finansową na zasadach przewidzianych dla samorządowych jednostek budżetowych.

- § 6. 1. Źródłem finansowania działalności Centrum są środki z budżetu Powiatu Drawskiego.
- 2. Centrum prowadzi własną działalność na podstawie rocznego planu finansowego.
 - 3. Mienie Centrum jest mieniem powiatowym, w skład którego nie wchodzi składniki mienia jednostek obsługiwanych.

Rozdział 4. Struktura Centrum

- § 7. 1. Centrum kieruje Dyrektor, który zarządza nim i reprezentuje go na zewnątrz na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zarząd Powiatu.
- 2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu Drawskiego.
 - 3. Dyrektor i pracownicy Centrum są pracownikami samorządowymi.

§ 8. Dyrektor Centrum jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 9. Strukturę organizacyjną oraz szczegółowe zasady funkcjonowania Centrum określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zarząd Powiatu.

Rozdział 5. Postanowienie końcowe

- § 10. 1 Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego w Drawsku Pomorskim używa skrótu o następującej treści: „CUW Powiatu Drawskiego”.
- 2. Centrum używa pieczęci o treści: „Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego w Drawsku Pomorskim” wraz z adresem oraz nr NIP.

§ 11.

Zmiany postanowień niniejszego Statutu następują w trybie przewidzianym dla jego nadania.