

**Uchwała Nr VII/43/2019
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 22 marca 2019 r.**

**w sprawie wykonywania inicjatywy uchwałodawczej przez mieszkańców Powiatu
Drawskiego**

Na podstawie art. 42a ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511) Rada Powiatu Drawskiego uchwała, co następuje:

§ 1. Z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą do Rady Powiatu Drawskiego może wystąpić licząca co najmniej 300 osób grupa mieszkańców powiatu, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady Powiatu Drawskiego – zwanej dalej „Radą Powiatu” lub „Radą”.

§ 2. 1. Obywatelska inicjatywa uchwałodawcza może być podejmowana wyłącznie w sprawach należących ustawowo do zadań własnych powiatu.

2. Sprawy, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej dla innych określonych podmiotów, w tym organów powiatu, nie mogą być przedmiotem obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

§ 3. Wniesienie do Rady Powiatu projektu uchwały przez określoną w § 1 grupę mieszkańców powiatu popartego złożonymi podpisami, zgodnie ze szczegółowymi zasadami wynikającymi z niniejszej uchwały, jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia postępowania uchwałodawczego w ramach obywatelskiej inicjatywy.

§ 4. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem i prowadzeniem kampanii promocyjnej, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, wykonuje komitet inicjatywy uchwałodawczej, zwany dalej Komitetem.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 5 osób, którzy mają czynne prawo wyborcze do Rady Powiatu i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

3. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

4. W imieniu i na rzecz Komitetu występuje Pełnomocnik lub jego zastępca, wskazani w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet.

§ 5. 1. Pełnomocnik kieruje do Przewodniczącego Rady zawiadomienie o utworzeniu Komitetu.

2. W zawiadomieniu podaje się:

1) pełną nazwę Komitetu oraz dokładny adres jego siedziby,

2) dane, o których mowa w § 4 ust. 2,

3) imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania i numer ewidencyjny PESEL Pełnomocnika Komitetu oraz jego zastępcy.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały przedkładany w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, który powinien zawierać:

1) tytuł uchwały,

2) podstawę prawną wskazującą na właściwość Rady Powiatu do podjęcia takiej uchwały,

3) przedmiot uchwały zawierający precyzyjne zapisy określające rodzaj i zakres proponowanych inicjatyw,

4) wskazanie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały,

- 5) określenie terminu wejścia w życie uchwały,
 - 6) uzasadnienie zawierające w szczególności: wskazanie potrzeby podjęcia uchwały, oczekiwane skutki społeczne oraz skutki finansowe i źródła ich pokrycia.
4. Przewodniczący Rady przeprowadza analizę zawiadomienia i złożonego projektu uchwały pod względem formalno – prawnym z udziałem zespołu radców prawnych Starostwa w terminie 14 dni od ich otrzymania.
 5. Jeżeli przedłożone dokumenty odpowiadają wymogom określonym w ust. 2 i 3 oraz w § 2 i § 4 ust. 2 i 3 niniejszej uchwały, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie Pełnomocnika Komitetu.
 6. W przypadku, gdy zawiadomienie nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 5, Przewodniczący Rady odmawia jego przyjęcia oraz informuje Pełnomocnika Komitetu o tym fakcie wskazując także przyczyny odmowy.
 7. W przypadku określonym w ust. 6 Komitet samodzielnie decyduje o zakresie i rodzaju dalszych działań w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.
 8. Jeżeli w ciągu 30 dni od dnia potwierdzenia przez Pełnomocnika Komitetu przyjęcia informacji, o której mowa w ust. 6, nie wpłynie nowe zawiadomienie odpowiadające warunkom, określonym w ust. 5, uznaje się, że Komitet wycofał się z inicjatywy uchwałodawczej w danej sprawie.
 9. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 8, zostanie złożone przez Pełnomocnika Komitetu zawiadomienie, które ponownie nie odpowiada wymaganiom wynikającym z niniejszej uchwały, Przewodniczący Rady odmawia jego przyjęcia. Ponowna odmowa przyjęcia zawiadomienia w sprawie tej samej inicjatywy uchwałodawczej jest ostateczna i zamyka możliwość dalszego procedowania tej inicjatywy.

§ 6. 1. Po potwierdzeniu przyjęcia zawiadomienia, o którym mowa w § 5 ust. 5, Komitet rozpoczyna kampanię promocyjną na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców powiatu popierających projekt uchwały.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały oraz uzasadnienia do tej uchwały nie może być zmieniona.

3. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały będącej przedmiotem inicjatywy uchwałodawczej.

4. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców powiatu musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały lub w inny skuteczny sposób udostępniony do publicznego wglądu dla mieszkańców.

5. Mieszkaniec powiatu udzielając poparcia projektowi uchwały podaje na wykazie podpisów imię (imiona) i nazwisko, adres zamieszkania, numer ewidencyjny PESEL oraz składa własnoręczny czytelny podpis. **Wzór wykazu stanowi załącznik do uchwały.**

6. Na każdej stronie wykazu podpisów, o którym mowa w ust. 5, musi się znajdować nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, któremu mieszkaniec powiatu udziela poparcia.

§ 7. 1. Pełnomocnik Komitetu przekazuje Przewodniczącemu Rady projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty przyjęcia zawiadomienia, o którym mowa w § 5 ust. 5.

2. W przypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały lub uzasadnienia do projektu tej uchwały, wbrew wymogom wynikającym z § 6 ust. 2, została zmieniona, Przewodniczący Rady zawiadamia Pełnomocnika Komitetu o odmowie podjęcia procedury uchwałodawczej.

3. Przewodniczący Rady, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania projektu uchwały wraz z wykazami podpisów mieszkańców popierających projekt, przeprowadza czynności sprawdzające w zakresie:

1) oceny prawidłowości złożonych podpisów przez wymaganą liczbę mieszkańców powiatu oraz zastosowania właściwie oznaczonych druków do zbierania podpisów mieszkańców,

2) potwierdzenia wymogu posiadania czynnego prawa wyborczego do Rady Powiatu przez mieszkańców popierających projekt uchwały.

4. W celu prawidłowej realizacji czynności określonych w ust. 3 pkt 2 Przewodniczący Rady występuje do organów wykonawczych gmin powiatu z wnioskiem o potwierdzenie, czy podpisani pod projektem uchwały mieszkańcy spełniają wymóg posiadania czynnego prawa wyborczego do Rady Powiatu.

§ 8. 1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w § 7 ust. 3 i 4, prawidłowo złożona liczba podpisów mieszkańców popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana Przewodniczący Rady zawiadamia Pełnomocnika Komitetu o odmowie podjęcia procedury uchwałodawczej.

2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych czynności, o których mowa w § 7 ust. 3 i 4, potwierdzona zostanie prawidłowo złożona wymagana liczba podpisów mieszkańców powiatu popierających projekt Przewodniczący Rady rozpoczyna i prowadzi postępowanie uchwałodawcze zgodnie z obowiązującymi zasadami określonymi w Statucie Powiatu w terminie zapewniającym wprowadzenie projektu uchwały do porządku obrad najbliższej sesji Rady Powiatu..

3. W pracach Rady nad projektem uchwały Komitet reprezentuje Pełnomocnik lub przedstawiciele wskazani przez Komitet.

4. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 3, są uprawnieni do udziału w pracach Rady z zachowaniem zasad obowiązujących w Statucie.

§ 9. Po przekazaniu Przewodniczącemu Rady przez Pełnomocnika Komitetu dokumentów określonych w § 7 ust. 1 za bezskuteczne uznaje się:

1) wycofanie udzielonego wcześniej poparcia projektowi uchwały przez mieszkańca lub grupę mieszkańców powiatu,

2) składanie dodatkowych wykazów poparcia projektu uchwały z podpisami mieszkańców powiatu.

§ 10. Wydatki związane z wykonywaniem obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

§ 11. Komitet ulega rozwiązaniu w przypadku:

1) zakończenia postępowania uchwałodawczego, tzn. poddanie projektu pod głosowanie Rady Powiatu i podjęcia lub niepodjęcia uchwały przez Radę Powiatu,

2) bezskutecznego upływu terminów określonych w § 5 ust. 8 oraz § 7 ust. 1,

3) odmowy przyjęcia zawiadomienia Komitetu w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, o którym mowa w § 5 ust. 9,

4) odmowy podjęcia procedury uchwałodawczej, o której mowa w § 7 ust. 2 lub § 8 ust. 1.

§ 12. 1. Inicjatywa uchwałodawcza mieszkańców powiatu, w stosunku do której postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której została wniesiona, jest rozpatrywana przez Radę następnej kadencji.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, właściwe organy wykonują odpowiednio zadania i czynności określone w niniejszej uchwale i niezakończone w poprzedniej kadencji Rady.

§ 13. Wniesienie projektu uchwały w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej nie ogranicza możliwości równoczesnego wniesienia innego projektu uchwały w tej samej sprawie przez uprawnione podmioty, w tym organy powiatu, a także przez grupę mieszkańców.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu Drawskiego.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

Urszula Ptak