

**Uchwała Nr XLIV/398/2014
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 24 czerwca 2014 r.**

**o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego
Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim**

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 595 ze zmianami) Rada Powiatu Drawskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, stanowiącym załącznik do uchwały nr XXXIV/186/2009 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 15 maja 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, zmienionym uchwałami Rady Powiatu Drawskiego: Nr XXXVIII/206/2009 z dnia 23 października 2009 r., Nr XLII/235/2009 z dnia 29 grudnia 2009 r., Nr V/46/2011 r. z dnia 4 marca 2011 r., Nr XIV/134/2011 z dnia 2 grudnia 2011 r., Nr XXIV/239/2012 z dnia 19 października 2012 r. i Nr XXIX/286/2013 z dnia 22 marca 2013 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W Spisie treści, zapis: „ - Wydział Ochrony Zdrowia” otrzymuje brzmienie: „ - Wydział Ochrony Zdrowia i Spraw Społecznych ”,
- 2) § 2 ust. 3 punkt 2 lit. h o brzmieniu: „h) Wydział Ochrony Zdrowia OZ”, otrzymuje brzmienie: „ h) Wydział Ochrony Zdrowia i Spraw Społecznych OZ”,
- 3) § 4 ust. 2 punkt 1/ o brzmieniu: „1/ Wydziałem Ochrony Zdrowia” otrzymuje brzmienie: „1/ Wydziałem Ochrony Zdrowia i Spraw Społecznych”,
- 4) § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15

Wydział Ochrony Zdrowia i Spraw Społecznych - OZ

Do podstawowych zadań Wydziału należą sprawy ochrony zdrowia realizowane poprzez współpracę z merytorycznymi jednostkami organizacyjnymi Powiatu.

W szczególności do zadań Wydziału należy:

I. w zakresie promocji i ochrony zdrowia:

- 1/ prowadzenie spraw związanych z tworzeniem, przekształcaniem

- i likwidacją publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- 2/ prowadzenie spraw związanych z zatwierdzaniem statutu publicznego zakładu opieki zdrowotnej i jego zmianami,
 - 3/ określanie zasad zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego oraz wyrażanie zgody na dokonanie zakupu lub przyjęcie darowizny takiego sprzętu przez zakład opieki zdrowotnej,
 - 4/ organizacja konkursu na stanowisko kierownika zakładu opieki zdrowotnej oraz zastępcy kierownika zakładu w zakładzie, w którym kierownik nie jest lekarzem,
 - 5/ przygotowanie projektu uchwały o powołaniu, odwołaniu rady społecznej szpitala,
 - 6/ przygotowanie projektów uchwał o zwołaniu pierwszego posiedzenia rady społecznej szpitala,
 - 7/ obsługa prawno-administracyjna rady społecznej szpitala,
 - 8/ współudział w prowadzeniu spraw związanych z gospodarowaniem mieniem publicznego zakładu opieki zdrowotnej,
 - 9/ przygotowanie projektów zarządzeń lub uchwał o zmianie formy gospodarki finansowej zakładu opieki zdrowotnej,
 - 10/ przygotowywanie projektów uchwał o dokonaniu wyboru biegłego rewidenta dla przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego szpitala,
 - 11/ nadzór, kontrola i ocena działalności szpitala powiatowego oraz ocena pracy kierownika zakładu, w szczególności:
 - realizacji zadań statutowych, dostępności i poziomu udzielanych świadczeń,
 - prawidłowości gospodarowania mieniem,
 - gospodarką finansową,
 - 12/ ustalanie rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu, w tym:
 - zasięganie opinii wójtów, burmistrzów miast i gmin z terenu powiatu,
 - zasięganie opinii samorządu aptekarskiego
 - przygotowanie projektów uchwał
 - 13/ współudział w tworzeniu rocznego planu zabezpieczenia medycznych działań ratowniczych powiatu na rok kalendarzowy następujący po roku opracowania tego planu
 - 14/ opracowywanie i realizacja oraz ocena efektów programów zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców powiatu – po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami,
 - 15/ wybór realizatora programu zdrowotnego w drodze konkursu ofert, w tym opracowywanie regulaminu konkursu oraz powoływanie komisji konkursowej
 - 16/ wyrażanie zgody kierownikowi zakładu opieki zdrowotnej na zawarcie umów cywilnoprawnych na udostępnienie oddziału klinicznego państwowej uczelni medycznej, państwowej uczelni prowadzącej działalność dydaktyczną i badawczą w dziedzinie nauk medycznych lub Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego

- 17/ powoływanie z upoważnienia Starosty, osoby do stwierdzenia zgonu i jego przyczyn w razie braku lekarza,
- 18/ opracowywanie decyzji o wydaniu zwłok szkołom wyższym,
- 19/ współpraca z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w zakresie stanu sanitarno – epidemiologicznego powiatu,
- 20/ współpraca z lekarzami POZ, specjalistami, szkołami i innymi służbami,
- 21/ współpraca z Narodowym Funduszem Zdrowia,
- 22/ przekazywanie marszałkowi województwa informacji o realizowanych na terenie powiatu programach zdrowotnych,
- 23/ inicjowanie, wspomaganie i monitorowanie działań lokalnych wspólnot samorządowych w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej prowadzonych na terenie powiatu,
- 24/ pobudzanie działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia,
- 25/ podejmowanie innych działań wynikających z rozpoznanych potrzeb zdrowotnych.

II. W zakresie spraw społecznych:

- 1/ Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie oraz koordynowanie spraw należących do kompetencji organu prowadzącego w odniesieniu do placówek opiekuńczo wychowawczych i innych jednostek organizacyjnych pomocy społecznej.
- 2/ Współpraca z innymi podmiotami prowadzącymi działalność w zakresie pomocy społecznej na terenie powiatu drawskiego,
- 3/ Współdziałanie w opracowaniu powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- 4/ Współdziałanie z powiatowymi jednostkami pomocy społecznej w opracowaniu specjalistycznego poradnictwa socjalnego,
- 5/ Nadzór nad realizacją Powiatowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego,

III. W zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi:

- 1/ organizowanie na terenie powiatu zakładów leczenia odwykowego poza całodobowymi zakładami leczenia odwykowego,
- 2/ współdziałanie w organizowaniu i prowadzeniu izb wytrzeźwień.

§ 2. Zmienia się załącznik do Regulaminu Organizacyjnego, który otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Drawskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr Jerzy Lauersdorf