

**Uchwała Nr XIX/195/2012
Rady Powiatu Drawskiego
z dnia 30 marca 2012 r.**

W sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Na podstawie art.53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz.1592 ze zmianami) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami) Rada Powiatu uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowość projektu budżetu Powiatu Drawskiego, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się obowiązki jednostek organizacyjnych Powiatu Drawskiego i powiatowych służb, inspekcji i straży oraz terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Drawskiego , zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Ustala się elementy uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd Powiatu Drawskiego ma obowiązek przedłożyć Radzie Powiatu Drawskiego wraz z projektem uchwały budżetowej, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Drawskiego.

§ 5. Traci moc Uchwała Rady Powiatu Drawskiego Nr XLIX/268/2010 z dnia 18 czerwca 2010 r. w sprawie ustalenia procedury uchwalania budżetu Powiatu Drawskiego, określenia zakresu i szczegółowości opracowania projektu budżetu oraz sprawozdawczości okresowej z zakresu realizacji budżetu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący Rady

mgr Jerzy Lauersdorf

Szczegółowość projektu budżetu Powiatu Drawskiego.

W projekcie budżetu należy określić:

- 1). Łączną kwotę prognozowanych dochodów z podziałem na dochody bieżące i majątkowe,
- 2). Łączną kwotę wydatków z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe,
- 3). Kwotę planowanego deficytu albo planowanej nadwyżki budżetu Powiatu oraz źródła pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki,
- 4) łączną kwotę przychodów i rozchodów budżetu powiatu,
- 5). Kwoty rezerw: ogólnej i celowych
- 6). kwoty dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań:
 - a/ z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych innymi ustawami
 - b/ wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej
 - c/ w drodze umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego
- 7). Limity zobowiązań z tytułu:
 - a/ zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, z wyszczególnieniem limitu na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu, limitu na sfinansowanie planowanego deficytu, limitu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych
 - b/ zaciągniętych pożyczek i kredytów, limitu na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
 - c/ zaciągniętych pożyczek i kredytów na przedsięwzięcia o których mowa w art.226 ust.3 uofp
- 8). Kwotę wydatków przypadających do spłaty w roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Powiat,
- 9). Łączna kwota udzielonych dotacji z budżetu powiatu z podziałem na dotacje:
 - a/ dla jednostek sektora finansów publicznych
 - b/ dla jednostek spoza sektora finansów publicznych.
- 10). Upoważnienia dla Zarządu Powiatu związane z realizacją budżetu.

Obowiązki jednostek organizacyjnych powiatu Drawskiego i powiatowych służb, inspekcji i straży oraz terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Drawskiego.

- 1). W terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowego – jednostki organizacyjne oraz powiatowe służby, inspekcje i straże objęte budżetem Powiatu drawskiego przedkładają propozycje planu dochodów oraz potrzeby w zakresie wydatków wraz z odpowiednimi kalkulacjami,
- 2) w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy – Zarząd Powiatu sporządza i przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Radzie Powiatu, Regionalnej Izbie Obrachunkowej.
- 3) w terminie do dnia 22 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy – Zarząd powiatu przekazuje jednostkom organizacyjnym Powiatu informacje niezbędne do opracowania projektów ich planów finansowych,
- 4) w terminie do 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy – komisje stałe Rady powiatu przeprowadzają dyskusje nad przedłożonym projektem uchwały budżetowej i prześlą ewentualne wnioski do projektu budżetu, do komisji właściwej do spraw budżetu,
- 5) w terminie do 18 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy – komisja właściwa do spraw budżetu zaopiniuje i prześle na piśmie Zarządowi Powiatu ostateczne sugestie i wnioski w sprawie projektu budżetu,
- 6) w terminie do dnia 22 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy – jednostki organizacyjne Powiatu opracowują projekty planów finansowych, zgodne z informacją przekazaną im przez Zarząd Powiatu,
- 7) W terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy – zwołana zostanie sesja Rady Powiatu poświęcona podjęciu uchwały budżetowej. W tym terminie Zarząd Powiatu rozpatrzy wnioski pozytywnie zaopiniowane przez komisję właściwą do spraw budżetu i przedstawi swoje stanowisko w tym zakresie w czasie

debaty budżetowej wraz z ewentualną propozycją własnych zmian do złożonego projektu budżetu jako autopoprawka.

Debata budżetowa obejmuje następujące punkty porządku obrad:

a/ odczytanie opinii komisji stałych Rady Powiatu,

b/ odczytanie opinii komisji właściwej do spraw budżetu, w której zawarta będzie ocena propozycji poszczególnych komisji stałych,

c/ odczytanie opinii Komisji Bezpieczeństwa i Porządku,

d/ odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,

e/ odczytanie opinii Klubów Radnych,

f/ dyskusja nad projektem budżetu

g/ głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

8) w szczególnie uzasadnionych przypadkach – Rada Powiatu uchwali budżet Powiatu nie później niż do dnia 31 stycznia.

Elementy uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd Powiatu Drawskiego ma obowiązek przedłożyć Radzie Powiatu Drawskiego wraz z projektem uchwały budżetowej.

1. Omówienie głównych źródeł dochodów budżetu powiatu na dany rok. Tabela-ryczne zestawienie globalnych kwot dochodów, które przyjęto do konstrukcji budżetu, według głównych źródeł, w porównaniu do wielkości ujętych w uchwale budżetowej roku poprzedzającego rok planistyczny i do przewidywanego wykonania roku poprzedzającego rok planistyczny.
2. Omówienie wydatków proponowanych do objęcia budżetem powiatu w podziale na wydatki bieżące i majątkowe:
 - 1) omówienie wydatków bieżących w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów wydatków jak i zadań, o ile istnieje możliwość ich wyodrębnienia w ramach działu.
 - 2) tabelaryczne zestawienie globalnych wielkości wydatków proponowanych do objęcia budżetem Powiatu w podziale na następujące kategorie:
 - a/.Wydatki bieżące, w tym:
 - wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
 - wydatki na realizację zadań statutowych jednostek
 - dotacje na zadania bieżące
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych
 - wydatki na programy finansowane z udziałem środków z UE,
 - wydatki na obsługę długu,
 - rezerwy budżetowe
 - b/.Wydatki majątkowe, w tym:
 - wydatki na inwestycje realizowane środkami własnymi Powiatu,
 - wydatki na inwestycje realizowane przy udziale środków z budżetu UE
 - zakupy inwestycyjne,

Określenie ich struktury w roku planistycznym oraz porównanie do wielkości ujętych w uchwale budżetowej roku poprzedzającego rok planistyczny i do przewidywanego wykonania roku poprzedzającego rok planistyczny.

3. Przedstawienie szczegółowego wykazu zadań inwestycyjnych proponowanych do realizacji.
4. Omówienie tytułów planowanych przychodów i rozchodów, wyniku budżetu a także przedstawienie stanu zadłużenia Powiatu.