

**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU DRAWSKIEGO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI  
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2011**

**Wstęp**

Powiat Drawski przyjmując, że jego celem jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców oraz uznając ogromną rolę aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej, deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536) oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Intencją Powiatu jest rozwój współpracy z sektorem pozarządowym, będącym ważnym składnikiem lokalnego systemu demokratycznego i ładu społecznego. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasady: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności, przy zachowaniu suwerenności stron.

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

Ilekroć w „*Programie współpracy Powiatu Drawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011*”, jest mowa o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536);
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć „*Program współpracy Powiatu Drawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011*”;
- 3) **podmiotach programu** – należy przez to rozumieć:
  - a) organizacje pozarządowe;
  - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
  - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
  - d) spółdzielnie socjalne;
  - e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczającą całość dochodu na

realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;

- 4) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 5) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.
- 6) **starostwie** – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim;
- 7) **powiecie** – należy przez to rozumieć Powiat Drawski.

## § 2

### Cele współpracy

**Celem głównym** współpracy organów Powiatu Drawskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest lepsze zaspokajanie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców regionu.

**Cele szczegółowe** programu:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez tworzenie sprzyjających warunków do powstawania inicjatyw lokalnych, wsparcie aktywności obywatelskiej mieszkańców powiatu, umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu;
- 3) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej w powiecie oraz realizacji strategii rozwoju powiatu;
- 4) wzmocnienie pozycji istniejących organizacji pozarządowych i tworzenie sprzyjających warunków do powstawania nowych;
- 5) budowa powiatowej bazy organizacji pozarządowych i zamieszczenie jej na stronie internetowej powiatu;
- 6) integracja środowiska podmiotów programu;
- 7) polepszenie współpracy starostwa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

## § 3

### Zasady współpracy

Współpraca organów powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – powiat wspiera działalność podmiotów programu oraz umożliwia im realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) **suwerenności stron** – powiat i podmioty programu realizujące zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;
- 3) **partnerstwa** – strony programu uczestniczą na zasadach i w formie określonej w ustawach w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych, traktując się wzajemnie, jako podmioty równoprawne w tym procesie;
- 4) **efektywności** – powiat przy zlecaniu podmiotom programu realizacji zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji, z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych;

- 5) **uczciwej konkurencji** – zlecenie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie jawnych kryteriów wyboru i równego dostępu do informacji;
- 6) **jawności** – zgodnie, z którą zasady współpracy powiatu z podmiotami programu są jawne, powszechne wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów.

#### § 4

#### Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy Powiatu Drawskiego z beneficjentami programu są: ustawowe zadania własne powiatu oraz zadania publiczne określone w art. 4 ust. 1 ustawy.

#### § 5

#### Formy współpracy

1. Współpraca Powiatu Drawskiego z podmiotami programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Pozafinansowe formy współpracy Powiatu Drawskiego z podmiotami programu dotyczą sfer:
  - 1) **informacyjnej**, poprzez:
    - a) wprowadzanie na stronie internetowej powiatu aktualności z funkcjonowania podmiotów programu;
    - b) prowadzenie elektronicznej bazy danych o podmiotach programu realizujących zadania publiczne;
    - c) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację tych zadań oraz o ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych i sposobach ich rozstrzygnięć;
    - d) przekazywanie informacji za pośrednictwem mediów lokalnych i regionalnych o realizacji zadań publicznych;
    - e) konsultowanie aktów prawa miejscowego w zakresie dotyczącym działalności podmiotów programu.
  - 2) **organizacyjnej**, poprzez:
    - a) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego;
    - b) podejmowanie inicjatyw integrujących podmioty programu wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
    - c) współorganizowanie konferencji dotyczących współpracy powiatu z podmiotami programu.
  - 3) **szkoleniowej**, poprzez:
    - a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy podmiotów programu w sferze zadań publicznych;
    - b) informowanie podmiotów programu o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z funduszy Unii Europejskiej;
    - c) angażowanie podmiotów programu do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.
  - 4) **w innych**, obejmujących w szczególności pomoc dla podmiotów programu w nawiązaniu kontaktów międzynarodowych.
3. Współpraca powiatu o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych, może odbywać się w formach:

- a) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
  - b) wspierania takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
4. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych podmiotom programu jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach określonych w ustawie dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
5. Dotacje, o których mowa w ust. 3, nie mogą być wykorzystywane w szczególności na:
- a) zadania i zakupy inwestycyjne;
  - b) zakup gruntów;
  - c) działalność gospodarczą;
  - d) pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji pozarządowej starającej się o przyznanie dotacji, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników, poza zakresem realizacji zadania publicznego;
  - e) działalność polityczną i religijną.

## § 6

### Priorytetowe zadania publiczne

1. Obszar współpracy powiatu z podmiotami programu obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Ustala się następujące zadania priorytetowe Powiatu Drawskiego, które mogą być zlecone do realizacji podmiotom programu w 2011 r.:
  - 1) **w zakresie kultury:**
    - a) organizowanie imprez kulturalnych o charakterze powiatowym, mających istotne znaczenie dla kultury powiatu;
    - b) wspieranie wydarzeń i imprez promujących Powiat Drawski;
    - c) wydawanie publikacji służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury Powiatu Drawskiego;
    - d) upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej mieszkańców Powiatu Drawskiego w kraju i za granicą;
    - e) edukacja kulturalna i wychowawcza dzieci i młodzieży poprzez sztukę.
  - 2) **w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, sportu, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:**
    - a) prowadzenie systemu współzawodnictwa sportowego w sporcie szkolnym i powszechnym;
    - b) prowadzenie powiatowego systemu współzawodnictwa sportowego w sporcie młodzieżowym;
    - c) udział powiatu w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa w sporcie młodzieżowym;
    - d) upowszechnianie sportu w środowisku wiejskim;
    - e) promocja kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców powiatu i promocja powiatu poprzez sport;
    - f) podejmowanie działań na rzecz wypoczynku dzieci i młodzieży.
  - 3) **w zakresie ochrony i promocji zdrowia:**
    - a) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych służących popularyzacji zachowań prozdrowotnych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
    - b) przeprowadzanie konkursów, olimpiad z zakresu profilaktyki i ochrony zdrowia;
    - c) organizacja badań profilaktycznych.

- 4) **w zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:**
  - a) organizacja targów, wystaw i innych imprez skierowanych do sektora małych i średnich przedsiębiorstw w powiecie;
  - b) promocja przedsiębiorczości wśród młodzieży;
  - c) promocja powiatu podczas krajowych i zagranicznych prezentacji.
- 5) **w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy:**
  - a) aktywizacja zawodowa i przeciwdziałanie bezrobociu;
  - b) wspieranie procesów tworzenia nowych miejsc pracy na terenie powiatu;
  - c) promocja i wspieranie funkcjonowania małych i średnich przedsiębiorstw.
- 6) **w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych** - organizowanie działań służących integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym oraz ich aktywizacji w tym środowisku, a także podnoszenie jakości życia osób niepełnosprawnych;
- 7) **w zakresie działalności na rzecz inwalidów wojennych i wojskowych oraz kombatantów:**
  - a) integracja środowiska kombatanckiego;
  - b) podejmowanie inicjatyw służących poprawie sytuacji życiowej kombatantów i osób represjonowanych.
- 8) **w zakresie wspierania organizacji pozarządowych i wolontariatu:**
  - a) promocja wolontariatu na terenie powiatu;
  - b) integracja organizacji pozarządowych oraz wolontariuszy;
  - c) prowadzenie działań mających na celu wspomaganie techniczne, szkoleniowe, informacyjne organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
- 9) **w zakresie działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami:**
  - a) popularyzowanie wiedzy o powiecie w krajach członkowskich Unii Europejskiej;
  - b) upowszechnianie wiedzy o Unii Europejskiej w powiecie;
  - c) rozwój współpracy międzynarodowej.
- 10) **w zakresie budowy i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego** - umacnianie w świadomości mieszkańców powiatu poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycje.
- 11) **w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym** – organizacja czasu wolnego osobom starszym.

## § 7

### Okres realizacji programu

*„Program współpracy Powiatu Drawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011” obowiązuje od dnia 01 stycznia 2011 r. do dnia 31 grudnia 2011 r.*

## § 8

### Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Rada Powiatu Drawskiego – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy powiatu z podmiotami programu oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez podmioty programu;

- 2) Zarząd Powiatu Drawskiego - w zakresie bieżącej współpracy z podmiotami programu, a w szczególności:
    - b) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych powiatu oraz powoływania Komisji Konkursowych;
    - c) wybierania najkorzystniejszych ofert na realizację zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowych.
  - 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom powiatu;
  - 4) Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego - w sytuacji jej powołania.
2. Głównym koordynatorem programu ze strony Zarządu Powiatu Drawskiego jest Wydział Organizacyjny Starostwa, który odpowiada m. in. za:
- a) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi;
  - b) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych;
  - c) przygotowanie sprawozdania z realizacji programu;
  - d) koordynacja spraw związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem konkursu.

## **§ 9**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w uchwale budżetowej Powiatu Drawskiego na rok 2011, będzie to kwota co najmniej 120 000 złotych.

## **§ 10**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Miernikami efektywności programu współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
  - a) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
  - b) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych;
  - c) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
  - d) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych;
  - e) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie;
  - f) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu;
  - g) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
2. Zarząd Powiatu Drawskiego, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2012 r. przedłoży Radzie Powiatu Drawskiego sprawozdanie z realizacji programu.

## **§ 11**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

1. Prace nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wydział Organizacyjny starostwa.
2. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:
  - a) opracowanie projektu programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji oraz informacji uzyskanych z komórek organizacyjnych starostwa;

- b) skierowanie projektu programu do konsultacji poprzez upublicznienie go na stronie internetowej starostwa;
  - c) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
  - d) przedłożenie na posiedzenie Zarządu Powiatu Drawskiego projektu uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu Drawskiego przyjęcia Programu.
3. Po uchwaleniu przez Radę Powiatu Drawskiego programu zostanie on zamieszczony na stronie internetowej starostwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## § 12

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

- 1) Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na realizację zadań publicznych w danym zakresie, wynikającym z programu, Zarząd Powiatu Drawskiego powołuje w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert, Komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.
- 2) W skład Komisji konkursowej wchodzi:
  - a) Naczelnik lub pracownik Wydziału Organizacyjnego merytorycznie odpowiedzialny za przeprowadzenie procedury konkursowej – Przewodniczący Komisji;
  - b) jedna lub dwie osoby będące przedstawicielami Zarządu Powiatu Drawskiego;
  - c) dwie lub trzy osoby będące pracownikami starostwa;
  - d) dwie osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie;
  - e) na wniosek Zarządu Powiatu Drawskiego w skład komisji konkursowej mogą zostać powołane także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
- 3) Członek Komisji podlega wyłączeniu z udziału w Komisji, gdy oferentem jest:
  - a) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia;
  - b) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
  - c) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej;
  - d) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej;
  - e) osoba, z którą członek Komisji pozostał lub pozostaje w takich stosunkach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność.
- 4) Zarząd Powiatu Drawskiego w sytuacji, o której mowa w ust. 3 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji.
- 5) Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który w sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie ustala zasady postępowania organizacyjnego.
- 6) Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.
- 7) Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Komisji.
- 8) Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.
- 9) Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) Weryfikacja ofert pod względem formalnym – oferenci którzy złożyli niekompletne oferty są wzywani do uzupełnienia braków oraz złożenia stosownych wyjaśnień w terminie określonym przez Komisję, pod rygorem odrzucenia oferty;
  - 2) ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria formalne – oceny dokonuje się zgodnie z dyspozycją art. 15 ust. 1 ustawy;
  - 3) sporządzenie listy rankingowej ocenionych ofert;
  - 4) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
- 10) Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
- 1) wskazanie liczby ofert z danego zadania, które wpłynęły w ramach otwartego konkursu ofert w terminie oraz ofert zgłoszonych po terminie (które zostały odrzucone);
  - 2) wskazanie liczby ofert, które były niekompletne, posiadały braki formalne wraz z informacją czy zostały one w wyznaczonym terminie uzupełnione;
  - 3) informację o wyłączeniu członków Komisji w przypadkach określonych w ust. 3 programu;
  - 4) zestawienie listy rekomendowanych przez Komisję ofert, ze wskazaniem propozycji kwot dotacji;
  - 5) wskazanie liczby ofert, które Komisja oceniła negatywnie i którym proponuje się nie udzielać dotacji, wraz z uzasadnieniem;
- 11) Protokół podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji.
- 12) Protokół oraz pozostałą dokumentację konkursową Przewodniczący Komisji przedkłada Zarządowi Powiatu Drawskiego.

### § 13

#### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Powiatu Drawskiego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.