

**Uchwała Nr XXXI/166/2009**  
**Rady Powiatu Drawskiego**  
**z dnia 6 marca 2009 r.**

**w sprawie zasad nadawania tytułu „Zasłużony dla Powiatu Drawskiego”**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 21 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), Rada Powiatu Drawskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Ustanawia się tytuł „Zasłużony dla Powiatu Drawskiego”, zwany dalej „Tytułem”.

§ 2

Tytuł nadawany jest osobom, organizacjom, które:

- 1) wniosły szczególny wkład w rozwój społeczny, gospodarczy i kulturalny Powiatu Drawskiego,
- 2) poprzez osiągnięcia w dziedzinie gospodarki, kultury, sztuki lub sportu, przyczyniły się do promocji Powiatu Drawskiego w kraju i za granicą.

§ 3

1. Tytuł nadaje Rada Powiatu Drawskiego w drodze uchwały.
2. Tytuł może być nadany danej osobie lub organizacji tylko jeden raz.
3. Dopuszcza się nadanie Tytułu nie więcej niż pięciu osobom i organizacjom rocznie. W szczególnych okolicznościach, jak obchody ważnych dla powiatu rocznic i jubileuszy, dopuszcza się zwiększenie liczby uhonorowanych Tytułem do dziesięciu.

§ 4

1. Z wnioskiem o nadanie Tytułu mogą występować:

- 1) Komisje Rady Powiatu Drawskiego
- 2) mające siedzibę na terenie Powiatu Drawskiego organizacje społeczne, zawodowe, partie polityczne i stowarzyszenia.
- 3) mieszkańcy Powiatu Drawskiego w liczbie co najmniej 150.

2. Nie uwzględnia się wniosków złożonych we własnej sprawie.

3. Wniosek o nadanie Tytułu wymaga formy pisemnej i powinien zawierać szczegółową charakterystykę kandydata oraz opis jego wkładu lub osiągnięcia uzasadniające nadanie tytułu. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5

1. Wniosek o którym mowa w § 4 składa się do Rady Powiatu Drawskiego.

2. W przypadku stwierdzenia, że wniosek nie spełnia wymogów formalnych, Biuro Rady Powiatu wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie 14 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

3. Przewodniczący Rady Powiatu Drawskiego przedkłada wniosek pod obrady Kapituły Honorowej.

#### § 6

1. Rada Powiatu Drawskiego ustanawia Kapitułę Honorową w składzie odpowiadającym składowi Komisji Organizacyjnej Rady Powiatu Drawskiego.

2. Skład Kapituły Honorowej jest uzupełniany o osoby, którym nadano Tytuł. Uzupełnienie wymaga zgody tej osoby, wyrażonej na piśmie.

3. Kapituła Honorowa obraduje w składzie nie mniejszym, niż połowa członków.

4. Z upływem kadencji Rady Powiatu Kapituła Honorowa ulega rozwiązaniu.

#### § 7

Do kompetencji Kapituły Honorowej należy:

- 1) rozpatrzenie wniosku i przeprowadzenie w razie konieczności postępowania wyjaśniającego w przypadku zastrzeżeń do uzasadnienia wniosku;
- 2) opiniowanie wniosku;
- 3) przedstawienie Radzie Powiatu Drawskiego kandydatów do Tytułu, z uwzględnieniem § 2 i § 3, wraz z uzasadnieniem do projektu uchwały o nadaniu Tytułu.

#### § 8

1. Wniosek, który nie uzyska pozytywnej opinii Kapituły Honorowej zwraca się wnioskodawcy. Wnioskodawca może wystąpić do kapituły Honorowej o ponowne rozpatrzenie wniosku, w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zwrocie wniosku.

2. Pozytywne zaopiniowanie wniosku przez Kapitułę Honorową zobowiązuje Przewodniczącego Rady Powiatu Drawskiego do przekazania projektu uchwały o nadaniu Tytułu pod obrady wszystkich Komisji Rady celem zaopiniowania i umieszczenia stosownego punktu w porządku obrad sesji Rady.

#### § 9

1. Dokumentem potwierdzającym nadanie Tytułu jest dyplom „Zasłużony dla Powiatu Drawskiego”, zwany dalej Dyplomem.
2. Wzór Dyplomu określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Dyplom wręczają: Przewodniczący Rady Powiatu Drawskiego i Starosta Drawski.
4. Wręczenie Dyplomu odbywa się uroczystie na sesji Rady Powiatu Drawskiego lub w trakcie innego uroczystego spotkania okolicznościowego.

#### § 10

1. Nazwisko osoby lub organizacji, której nadano tytuł, wpisuje się do Księgi Zasłużonych dla Powiatu Drawskiego.
2. Wzór księgi określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Obsługę organizacyjno - techniczną w zakresie spraw związanych z nadawaniem Tytułów prowadzi Biuro Rady Powiatu.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady**

**inż. Stanisław Mikołajczyk**

Drawsko Pomorskie, dnia .....  
(data sporządzenia wniosku)

## RADA POWIATU DRAWSKIEGO

### W N I O S E K o nadanie Tytułu „Zasłużony dla Powiatu Drawskiego”

#### Dane kandydata do Tytułu:

1. Nazwisko i imię/nazwa organizacji .....
2. Data i miejsce urodzenia .....
3. Data i numer wpisu organizacji do właściwego rejestru (ewidencji) .....
4. Miejsce zamieszkania/siedziba organizacji .....
5. Uzasadnienie wniosku: .....

Wyrażam zgodę na wszczęcie procedury  
nadania Tytułu oraz przetwarzanie  
w tym celu moich danych osobowych

.....  
*data i podpis kandydata do Tytułu*

.....  
*pieczęć wnioskodawcy (jeżeli występuje)*

.....  
*data i czytelny podpis wnioskodawcy (w przypadku wniosku  
składanego przez grupę mieszkańców – podpisy umieszcza się w  
załączniku do wniosku)*

Opinia Kapituły Honorowej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*data i podpis Przewodniczącego Kapituły*

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XXXI/166/2009 Rady Powiatu Drawskiego  
z dnia 6 marca 2009 r.



# DYPLOM

Rada Powiatu Drawskiego

Uchwałą Nr ..... z dnia .....

nadaje

.....

TYTUŁ

**„ZASŁUŻONY DLA  
POWIATU DRAWSKIEGO”**

*Starosta Drawski*

*Przewodniczący*

*Rady Powiatu Drawskiego*

Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr XXXI/166/2009 Rady Powiatu Drawskiego  
z dnia 6 marca 2009 r.

**KSIĘGA ZASŁUŻONYCH  
DLA POWIATU DRAWSKIEGO**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię/nazwa organizacji</i>	<i>Adres zamieszkania/siedziba organizacji</i>	<i>Data i miejsce urodzenia/data i numer wpisu organizacji do właściwego rejestru (ewidencji)</i>	<i>Data nadania</i>	<i>Nr uchwały</i>

--	--	--	--	--	--