

Uchwała nr 469 /2021
Zarządu Powiatu Drawskiego
z dnia 13.12. 2021 roku
w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko Dyrektora
Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego w Drawsku Pomorskim

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 920 ze zm.) oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1282 ze zm.) Zarząd Powiatu Drawskiego uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się nabór na stanowisko Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego w Drawsku Pomorskim.
2. Treść ogłoszenia o naborze stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
3. Ogłoszenie o naborze zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Drawskiego oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim.

§ 2

Zarząd Powiatu Drawskiego upoważnia pracowników Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim w osobach:

- 1) **Lidia Konwa** - naczelnik wydziału Organizacyjnego
- 2) **Małgorzata Kraus** - inspektor w wydziale Organizacyjnym

do sprawdzenia kompletności ofert pod względem wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze oraz wyłonienia ofert kandydatów spełniających te wymagania.

§ 3

Dalsze etapy naboru tj. rozmowy i wyłonienie kandydata do zatrudnienia, przeprowadzi Zarząd Powiatu Drawskiego.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Drawskiemu.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Drawskiego:

1. Stanisław Cybula
2. Mariusz Nagórski
3. Waldemar Włodarczyk
4. Zbigniew Dudor
5. Marek Tobiszewski -----

Uzasadnienie:

Dotychczasowa Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego złożyła wniosek o rozwiązanie umowy o pracę w związku z przejściem na emeryturę, z dniem 24 grudnia 2021 roku. Biorąc powyższe pod uwagę, konieczne jest ogłoszenie naboru na stanowisko Dyrektora jednostki.

Sporządziła:

Małgorzata Kraus

ZARZĄD POWIATU DRAWSKIEGO
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO
DYREKTORA CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH POWIATU DRAWSKIEGO
W DRAWSKU POMORSKIM

Miejsce wykonywania pracy:

Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego w Drawsku Pomorskim

Siedziba. Pl. E. Orzeszkowej 3, 78- 500 Drawsko Pomorskie

Stanowisko:

Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego w Drawsku Pomorskim

Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie wyższe (preferowane w zakresie ekonomii, zarządzania i marketingu, prawo, administracja)
- 6) 5 - letni staż pracy, lub wykonywanie przez co najmniej 3 lata działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na niniejszym stanowisku,
- 7) znajomość przepisów z obszaru działania Centrum Usług Wspólnych, w tym ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, Karty Nauczyciela, ustawy o systemie oświaty, Prawo oświatowe, Prawo zamówień publicznych, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o pracownikach samorządowych oraz Kodeksu pracy,
- 8) niekaralność zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, zgodnie z art. 32 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 ze zm.).

Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie w kierowaniu zespołem ludzkim,
- 2) umiejętność planowania, analizowania i racjonalizowania wydatków,
- 3) kreatywność, dyspozycyjność, odporność na stres.

Do obowiązków na stanowisku należy między innymi:

- 1) kierowanie, planowanie, koordynowanie oraz kontrola realizacji statutowych zadań Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego,
- 2) gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego,
- 3) reprezentowanie Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego na zewnątrz,
- 4) realizowanie uchwał i innych aktów prawnych organu prowadzącego,
- 5) pełnienie funkcji zwierzchnika służbowego i kierownika zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy,
- 6) współpraca z jednostkami organizacyjnymi powiatu drawskiego obsługiwanymi przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego,
- 7) opracowywanie i aktualizacja dokumentacji stanowiącej podstawę funkcjonowania Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego.

Informacja o warunkach pracy:

- 1) pełny wymiar czasu pracy, umowa o pracę,
- 2) praca o charakterze kierowniczym, administracyjnym i zarządczym,
- 3) na stanowisku nie występują czynniki szkodliwe,
- 4) budynek wyposażony w windę z podjazdem dla niepełnosprawnych.

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W listopadzie 2021 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego w Drawsku Pomorskim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł poniżej 6%.

Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do naboru,
- 2) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim),
- 3) kopię dyplomu ukończenia studiów lub kopię świadectwa ukończenia studiów podyplomowych,
- 4) kopie świadectw pracy potwierdzających wymagany staż pracy,
- 5) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie lub kopia aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego,
- 6) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) oświadczenie o niekaralności zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- 8) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 9) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 10) własnoręcznie podpisana zgoda na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzula informacyjna RODO (dostępna w BIP, na stronie internetowej Starostwa)

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem:

„Nabór na stanowisko Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Drawskiego”, do dnia **27 grudnia 2021 roku** w Biurze Obsługi Klienta w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim, Pl. E. Orzeszkowej 3, do godziny **14⁰⁰**.

Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej www.powiatdrawski.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, Pl. E. Orzeszkowej 3.

Oferty, które wpłyną po terminie oraz oferty niezawierające kompletu wymaganych dokumentów, nie będą rozpatrywane.

Drawsko Pomorskie, 13 grudnia 2021 roku