

## ZARZĄD POWIATU DRAWSKIEGO

działając na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) i uchwały Nr XXVI/255/2012 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia rocznego „Programu współpracy Powiatu Drawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013”

**ogłasza**  
**otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego**  
**w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego, będącego zadaniem własnym Powiatu Drawskiego, wraz z udzieleniem dotacji na jego finansowanie.

### I. Rodzaj zadania:

W ramach tego zadania przyjęto następujące działania priorytetowe:

- 1) organizowanie imprez kulturalnych o charakterze powiatowym, mających istotne znaczenie dla kultury Powiatu Drawskiego;
- 2) wspieranie wydarzeń i imprez kulturalnych promujących Powiat Drawski;
- 3) wydawanie publikacji służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury Powiatu Drawskiego;
- 4) upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej mieszkańców Powiatu Drawskiego w kraju i za granicą;
- 5) organizacja warsztatów twórczych.

### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

Na realizację tego zadania planuje się przeznaczyć się z budżetu Powiatu Drawskiego kwotę **10.000 zł.**

### III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.), które prowadzą działalność w dziedzinie objętej konkursem.
2. Powiat Drawski dokona wyboru ofert i powierzy realizację zadań w trybie określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.).
3. Warunkiem wzięcia udziału w konkursie jest złożenie kompletnej oferty zgodnej z obowiązującym wzorem formularza stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) wraz z wymaganymi załącznikami, którymi są:
  - 1) aktualny (zgodny ze stanem faktycznym i prawnym) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji;

- a) dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych obowiązującym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii;
  - b) pełnomocnictwa lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nie posiadających osobowości prawnej;
- 2) aktualny statut.
4. Kluby sportowe, których organem rejestrowym jest Starosta Drawski składają tylko ofertę, bez wymaganych załączników.
  5. Oferta musi być podpisana przez osoby, które zgodnie z zapisem Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokumentem prawnym są upoważnione do reprezentowania oferenta.
  6. Kserokopie wymaganych załączników należy potwierdzić „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie przez osobę uprawnioną do reprezentowania organizacji.
  7. Wymagany jest minimalny wkład własny w wysokości 10% wartości całego zadania (może być to wkład niefinansowy).
  8. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje podmiot. W przypadku przyznania niższej kwoty niż wnioskowana, oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
  9. Dotacje przyznaje się zgodnie z zasadami określonymi w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz kryteriami określonymi w niniejszym ogłoszeniu.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Konkurs obejmuje zadania, których realizacja odbędzie się w okresie marzec – grudzień 2013 r.
2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową.
3. Zadanie winno być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców Powiatu Drawskiego.
4. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania każdorazowo regulować będzie umowa zawarta między Powiatem Drawskim, a wybranym oferentem.

#### **V. Termin składania ofert:**

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskiego, Pl. E. Orzeszkowej 3; 78-500 Drawsko Pomorskie lub przesać pocztą w terminie do dnia **13 lutego 2013 r. do godz. 15.00** (liczy się data wpływu oferty do urzędu).
2. Oferty należy składać w 1 egzemplarzu, w zamkniętej kopercie, z dopiskiem „*Konkurs ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Drawskiego w 2013 r. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego*”
3. Oferty złożone na innych formularzach lub po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert:**

1. Komisje Konkursowe opiniują oferty konkursowe w terminie do 14 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.
2. Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym.
3. W przypadku stwierdzenia przez Komisję błędów formalnych, Komisja wzywa do ich uzupełnienia lub wniesienia poprawek w terminie pięciu dni roboczych od daty pisemnego (pocztą tradycyjną, elektroniczną, faksem) lub telefonicznego powiadomienia. Po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie braków oferta nie podlega dalszej ocenie.

4. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne. Informacja o spełnieniu lub nie spełnieniu warunków formalnych przesyłana jest do wszystkich oferentów.
5. Przy ocenie ofert pod względem merytorycznym Komisja Konkursowa bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) merytoryczną wartość i atrakcyjność oferty, w tym:
    - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (szczegółowy opis zadania i sposób realizacji ich celów);
    - b) przejrzystość harmonogramu realizacji zadania;
    - c) zasięg i obszar działania, z którego pochodzą uczestnicy zadania (powiatowy charakter zadania publicznego); najwyżej punktowane będą oferty, których adresaci będą pochodzić z 4 i więcej gmin Powiatu Drawskiego;
    - d) planowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadania publiczne;
  - 2) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania:
    - a) czytelność i zasadność przedstawionej kalkulacji kosztów;
    - b) adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań;
  - 3) udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (najwyżej oceniane będą oferty, których udział % w tym zakresie jest powyżej 30%);
  - 4) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków;
  - 5) doświadczenie podmiotu w realizacji zadań we współpracy z administracją publiczną (m. in. rzetelność, terminowość, sposób rozliczenia środków finansowych, doświadczenie w realizacji zbliżonych tematycznie zadań).
6. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Przewodniczący Komisji przedkłada Zarządowi Powiatu Drawskiego.
7. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert wraz z określeniem wysokości przyznanych kwot dotacji, podejmuje Zarząd Powiatu Drawskiego.
8. O wynikach postępowania konkursowego oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni pisemnie.
9. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane niezwłocznie do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim oraz na stronie internetowej powiatu drawskiego.

**VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3:**

W roku 2013 r. realizacja tego zadania nie była jeszcze prowadzona.

Na realizację tego zadania w 2012 r. dotacje przyznano następującym podmiotom:

| <b>LP</b> | <b>NAZWA STOWARZYSZENIA/ PODMIOTU/</b>                                    | <b>ZADANIE</b>   | <b>KWOTA DOTACJI</b> |
|-----------|---|--|----------------------|
| 1.        | <b>Chorażew Zachodniopomorska Związku Harcerstwa Polskiego, Czaplinek</b> | „Edukacja kulturalna i wychowawcza dzieci i młodzieży” | <b>1.755 zł</b>      |

|    |  |  |                 |
|----|--|--|-----------------|
| 2. | <b>Stowarzyszenie Przyjaciół Kultury „Inspiracja”, Złocieniec</b>                      | „XIV Przegląd Twórczości Poetyckiej ‘Spotkanie z Zajęczkiem’”      | <b>2.120 zł</b> |
| 3. | <b>Stowarzyszenie Inicjatyw Społecznych, Drawsko Pomorskie</b>                         | „Rodzinne harce pod niebem z historią w tle”                       | <b>3.825 zł</b> |
| 4. | <b>Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Gminy Kalisz Pomorski „Szansa”, Kalisz Pomorski</b> | „Aktynie i twórczo z kulturą – warsztaty rękodzieła artystycznego” | <b>2.300</b>    |

#### **VIII. Informacje dodatkowe**

1. Wzór oferty konkursowej, sprawozdanie z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące konkursu dostępne są w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim (pok. 216), Pl. E. Orzeszkowej 3.
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z organizacjami jest Pani Estera Madej, tel. 94 36 307 78.
3. Druk oferty dostępny jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim pod adresem [bip.powiatdrawski.pl](http://bip.powiatdrawski.pl).