

ZARZĄDZENIE Nr 20 /2017
Starosty Drawskiego
z dnia 31 marca 2017 r.

w sprawie zasad używania oraz ustalenia stawki za jeden kilometr przebiegu samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy wykorzystywanego do celów służbowych.

Na podstawie §3 ust. 1, ust. 3, ust. 4 i §4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013 r. poz. 167) oraz §2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. 2002 Nr 27 poz. 271 ze zm.) i § 3 ust. 2 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, stanowiącego załącznik do uchwały nr II/21/2014 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 17 grudnia 2014 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, ze zmianami, zarządzam co następuje:

§1

1. Środek transportu właściwy do odbycia podróży służbowej określa pracodawca.
2. Na wniosek pracownika pracodawca może wyrazić zgodę na odbycie podróży służbowej samochodem niebędącym własnością pracodawcy. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Pracodawca udziela zgody na odbycie przez pracownika podróży służbowej samochodem niebędącym własnością pracodawcy, jeżeli podróż środkiem transportu publicznego jest niemożliwa, trwałaby zbyt długo lub była zbyt kosztowna (podróże kilkuosobowe). Podróż samochodem niebędącym własnością pracodawcy może się odbywać również w przypadku, jeżeli takie rozwiązanie ułatwi prawidłowe wykonanie zadania służbowego.

§ 2

1. Ustalam stawki za jeden kilometr przebiegu samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy, wykorzystanego do celów służbowych (samochodu prywatnego), w wysokości maksymalnych stawek ustalonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.
2. Stawki ustalone w ust. 1 obowiązują dla wszystkich podróży służbowych, (krajowych i zagranicznych) oraz podróży związanych ze skierowaniem pracownika na szkolenie lub pobieranie nauki.



...mano-prawnym
...ostrzeżeń
...Flatów
...PRAWNY



§ 3

1. Stawki ustalone w § 2 mają zastosowanie do wszystkich pracowników Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim oraz kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu Drawskiego.
2. Upoważnia się kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu Drawskiego do wprowadzenia stawek za jeden kilometr przebiegu samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy wykorzystywanego do celów służbowych, w wysokości określonej w § 2.

§ 4

1. Pracownik ma prawo do zwrotu kosztów przejazdu samochodem prywatnym, obliczonych na podstawie najkrótszej trasy.
2. W przypadku poniesienia przez pracownika innych niezbędnych wydatków (np. opłata za parking, opłata za przejazd autostradą), do rozliczenia kosztów podróży pracownik załącza dokumenty potwierdzające dokonanie tych wydatków.
3. Rozliczenie kosztów podróży przez pracownika jest dokonywane w terminie 14 dni od dnia zakończenia podróży.

§ 5

Jeżeli pracodawca stwierdzi, że pracownik odbywający podróż służbową nie stosuje się do przepisów niniejszego zarządzenia, może wyciągnąć konsekwencje służbowe, zgodnie z Regulaminem Pracy Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim oraz Kodeksem Pracy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie od dnia 1 kwietnia 2017 r.

§ 7

Traci moc zarządzenie nr 15/2007 Starosty Powiatu Drawskiego z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie zasad używania oraz ustalenia stawki za jeden kilometr przebiegu samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy wykorzystywanego do celów służbowych.

STAROSTA
Stanisław Kuczyński
Stanisław Kuczyński

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego

mgr Lidia Krupa

2017-03-31*10:05C:\Users\LidiaK\Documents\LIDZIA\ZARZĄDZ.DOC.

Pod względem formalno-prawnym
bezwzględnie

Flatau
RADCA PRAWNY

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 20./2017
Starosty Drawskiego z dnia 31. marca 2017

WNIOSEK

o zgodę na użycie samochodu prywatnego do celów służbowych

Wnoszę o wyrażenie zgody na przejazd w podróży służbowej w dniu

.....
(określić cel i miejsce podróży)

samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy

.....
(marka, numer rejestracyjny, pojemność)

Oświadczam, że samochód posiada ważne ubezpieczenie OC oraz że jest upoważniony do korzystania z tego samochodu.

Drawsko Pomorskie, dnia

.....
podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na użycie samochodu niebędącego własnością pracodawcy.

.....
podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej