

Zarządzenie nr.....<sup>31</sup>...../2018

Starosty Drawskiego

z dnia .....<sup>26</sup>.....czerwca 2018r.

**w sprawie przeprowadzenia kontroli okresowej w Salezjańskim Ośrodku  
Wychowawczym Dom Młodzieży im. Św. Jana Bosko w Trzcińcu**

Na podstawie art. 36 ust. 1, ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2203) oraz § 16, § 18 i § 21 uchwały nr XLI/293/2018 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 15 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Powiat Drawski oraz trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania - zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Przeprowadzić kontrolę okresową w Salezjańskim Ośrodku Wychowawczym Dom Młodzieży im. Św. Jana Bosko, Trzciniec 25, 78-550 Czaplinek
2. Zakres obejmuje prawidłowość wykorzystania dotacji pod względem zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów będącej podstawą udzielenia dotacji, rzetelność, systematyczność, aktualność tej dokumentacji, zgodność wykorzystania dotacji z przeznaczeniem, za okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

**§ 2**

Upoważniam do przeprowadzenia kontroli w Salezjańskim Ośrodku Wychowawczym Dom Młodzieży im. Św. Jana Bosko Trzcińcu:

- 1) Panią Jadwigę Stasielowicz – Inspektora ds. kontroli, nr legitymacji służbowej: 1/2018,
- 2) Panią Izabelę Krężołek- Naczelnika Wydziału Edukacji, nr legitymacji służbowej: 06/2015,
- 3) Panią Anetę Kuszmar – Inspektora w Wydziale Edukacji, nr legitymacji służbowej: 5/2018 ,
- 4) Panią Justynę Dudek – Podinspektora w Wydziale Edukacji, nr legitymacji służbowej: 6/2018,

**§ 3**

Kontrolę należy przeprowadzić w terminie od 4 lipca 2018 r. do 31 sierpnia 2018 r. i objąć nią okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

#### § 4

Osoby upoważnione do kontroli mają prawo, w szczególności do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie kontrolowanej szkoły, w tym do swobodnego wstępu do obiektów i pomieszczeń, w związku z przedmiotem kontroli,
- 2) wglądu do dokumentacji: organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania w związku z przekazaną dotacją oraz wglądu do list obecności, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych i ich weryfikacji,
- 3) sprawdzania zgodności liczby uczniów wskazanych w rozliczeniach ze stanem faktycznym na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
- 4) sprawdzania dokumentacji finansowej, potwierdzającej prawidłowość wydatkowania środków z otrzymanej dotacji,
- 5) badania dokumentów i elektronicznych nośników informacji, które mają znaczenie dla oceny prawidłowości wydatkowania dotacji.
- 6) żądania od organu prowadzącego pisemnych wyjaśnień dotyczących wykorzystania dotacji oraz okazania dokumentów w przypadkach, w których zachodzą wątpliwości dotyczące wskazanej liczby uczniów oraz prawidłowością pobrania i wykorzystania dotacji.
- 7) wglądu do dokumentów, danych, informacji i innych materiałów związanych z przedmiotem i zakresem kontroli, a kontrolowany ma obowiązek ich udostępnienia oraz sporządzenia w razie potrzeby wyciągów, kserokopii, zestawień i obliczeń opartych na tych dokumentach oraz składania niezbędnych wyjaśnień.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA  
*Stanisław Kuczyński*  
Stanisław Kuczyński

.....  
(pieczęć i podpis Starosty Drawskiego)