

**Zarządzenie nr 11a  
Starosty Drawskiego  
z dnia 29 stycznia 2019 r.**

**w sprawie przyjęcia Planu Audytu Wewnętrznego w Powiecie Drawskim  
na 2019 rok**

Na podstawie art. 274 ust. 3 i art. 283 ust. 1 ustawy z dnia 27 września 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 2077 ze zm.) zarządza się, co następuje:

- §1. Przyjmuje się Plan Audytu Wewnętrznego na 2019 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
- §2. Wykonanie zarządzenia powierza się audytorowi wewnętrznemu.
- §3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**STAROSTA**  
  
Stanisław Cybula

**PLAN AUDYTU WEWNĘTRZNEGO  
POWIATU DRAWSKIEGO NA 2019 ROK**

**1. Informacje istotne dla przeprowadzenia audytu wewnętrznego (audyt usługodawcy).**

1.	Nazwa jednostki, w której zatrudniony jest audytor wewnętrzny	<b>Powiat DRAWSKI</b>
2	Wykaz jednostek, w których audytor wewnętrzny prowadzi audyt wewnętrzny	<p><b>STAROSTWO POWIATOWE</b>  <b>78-500 Drawsko Pomorskie</b>  <b>Plac Elizy Orzeszkowej 3</b>                      oraz jednostki organizacyjne Powiatu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Powiatowy Dzienny Dom Samopomocy - Ośrodek Rehabilitacyjno-Kulturalny w Drawsku Pomorskim</li> <li>2) Ośrodek Wspierania Dziecka i Rodziny w Drawsku Pomorskim</li> <li>3) Powiatowy Urząd Pracy</li> <li>4) Zarząd Dróg Powiatowych</li> <li>5) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie</li> <li>6) Dom Pomocy Społecznej w Darskowie</li> <li>7) Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna</li> <li>8) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Czaplunku</li> <li>9) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Złocieńcu</li> <li>10) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Kaliszu Pomorskim</li> <li>11) Zespół Placówek Edukacyjno-Terapeutycznych w Bobrowie</li> <li>12) Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Czaplunku</li> <li>13) Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Drawsku Pomorskim</li> <li>14) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Drawsku Pomorskim</li> </ol>
3	Liczba osób zatrudnionych na stanowisku audytora wewnętrznego	Usługa zlecona (2 audytorów wew. jsfp.).
4	Inne informacje istotne dla przeprowadzenia audytu wewnętrznego, uwzględniające specyfikę jednostki	<p>W Starostwie funkcjonują:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Wydziały jako komórki organizacyjne odpowiedzialne za wydzielone merytorycznie sprawy;</li> <li>2) Wyodrębnione samodzielne stanowiska pracy funkcjonujące poza strukturami wydziałów.</li> </ol>

5.	Zadania jednostki	<p>Powiat Drawski wykonuje zadania na podstawie ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 995 ze zm.).</p> <p>Art. 4. 1. Powiat wykonuje określone ustawami zadania publiczne o charakterze ponadgminnym w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) edukacji publicznej;</li> <li>2) promocji i ochrony zdrowia;</li> <li>3) pomocy społecznej;</li> <li>3a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;</li> <li>4) polityki prorodzinnej;</li> <li>5) wspierania osób niepełnosprawnych;</li> <li>6) transportu zbiorowego i dróg publicznych;</li> <li>7) kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;</li> <li>8) kultury fizycznej i turystyki;</li> <li>9) geodezji, kartografii i katastru;</li> <li>10) gospodarki nieruchomościami;</li> <li>11) administracji architektoniczno-budowlanej;</li> <li>12) gospodarki wodnej;</li> <li>13) ochrony środowiska i przyrody;</li> <li>14) rolnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego;</li> <li>15) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;</li> <li>16) ochrony przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania powiatowego magazynu przeciwpowodziowego, przeciwpożarowej i zapobiegania innym nadzwyczajnym zagrożeniom życia i zdrowia ludzi oraz środowiska;</li> <li>17) przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy;</li> <li>18) ochrony praw konsumenta;</li> <li>19) utrzymania powiatowych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;</li> <li>20) obronności;</li> <li>21) promocji powiatu;</li> <li>22) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.);</li> <li>23) działalności w zakresie telekomunikacji.</li> </ol> <p>Do zadań publicznych powiatu należy również zapewnienie wykonywania określonych w ustawach zadań i kompetencji kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży.</p>
----	-------------------	--



## 2. Analiza obszarów ryzyka

### 2.1. Charakterystyka obszaru poddawanego audytowi wewnętrznemu

Zgodnie z ustawą o finansach publicznych obszar poddawany audytowi wewnętrznemu będzie podlegał ocenie adekwatności, efektywności i skuteczności systemów zarządzania i kontroli, w tym kontroli finansowej. Ocena będzie obejmowała zgodność prowadzonej działalności z przepisami prawa oraz obowiązującymi w jednostce audytowanej procedurami wewnętrznymi, dotyczącymi w szczególności efektywności i gospodarności podejmowanych działań w zakresie systemów zarządzania i kontroli, a także wiarygodności sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu. W celu przeprowadzenia analizy obszarów ryzyka zidentyfikowano wszystkie możliwe zadania audytowe oraz określono jednostki organizacyjne odpowiedzialne za prawidłowy przebieg danego procesu (wykonano ocenę potrzeb audytu). Podczas identyfikacji obszarów ryzyka uwzględniono takie kryteria jak:

- 1) cele i zadania komórek organizacyjnych (Wydziałów) Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim oraz cele i zadania jednostek organizacyjnych powiatu Drawskiego,
- 2) wyniki wcześniej przeprowadzonych audytów lub kontroli,
- 3) wyniki wcześniej dokonywanych ocen adekwatności, efektywności i skuteczności systemów kontroli, w tym kontroli finansowej,
- 4) wewnętrzne i zewnętrzne czynniki ryzyka mające wpływ na realizację celów komórek organizacyjnych,
- 5) liczbę, rodzaj i wielkość dokonywanych operacji finansowych,
- 6) możliwość dysponowania przez Starostwo lub jednostki organizacyjne Powiatu środkami pochodzącymi ze źródeł zagranicznych, w tym środkami pomocowymi i strukturalnymi Unii Europejskiej, ze szczególnym uwzględnieniem wymogów dawcy,
- 7) liczbę i kwalifikacje pracowników komórek organizacyjnych Starostwa lub jednostek organizacyjnych Powiatu, jak również przedstawione przez nich uwagi i spostrzeżenia,
- 8) działania komórek organizacyjnych, które mogą wpływać na opinię publiczną,
- 9) sprawozdania finansowe oraz sprawozdania z wykonania budżetu,
- 10) priorytet Zarządu Powiatu Drawskiego.

Zakres działalności, jaki poddawany jest audytowi wewnętrznemu to całość działań wykonywanych przez jednostki organizacyjne, powiatowe osoby prawne oraz procedury, które koordynowane i nadzorowane są przez odpowiednie wydziały. Służba społeczności lokalnej jest podstawowym celem działania administracji samorządowej. Służba ta powinna być wykonywana przede wszystkim w zakresie:

- wyznaczonym przez ogólnie obowiązujące normy prawne,
- zgodnym z możliwościami finansowymi przy maksymalnym wykorzystaniu środków zewnętrznych,
- przy zapewnieniu celowego i efektywnego wykorzystania środków, którego celem jest ciągły rozwój Powiatu.

Najważniejsze źródła zagrożeń dla realizacji celów można określić jako:

- Działanie niezgodne z prawem – należy przez to rozumieć sytuację, gdy administracja nie wywiązuje się ze swoich prawem nałożonych obowiązków wobec państwa i wspólnoty;
- Niewiarygodne dane finansowe – czyli sytuacja, gdy prowadzona rachunkowość nie spełnia efektywnego zarządzania lub prezentuje dane niezgodne ze stanem faktycznymi wynikających z zarejestrowanych zdarzeń gospodarczych;
- Nieefektywność, marnotrawstwo środków – to jest sytuacja, w której administracja

nie opracowała kryteriów dla oceny celowości i narzędzi do badań efektywności i gospodarności w gromadzeniu i wydatkowaniu środków i nie prowadzi takich badań;

- Nieprzejrzystość, podatność na korupcję – należy przez to rozumieć sytuację, gdy sposób działania, procedury stosowane nie są dostatecznie przejrzyste i zabezpieczone przed naciskami korupcyjnymi, zagrożona jest legalność działań.
- Niezadowolenie mieszkańców (klientów) – ma miejsce wówczas, gdy administracja nie bada opinii mieszkańców podczas planowania zadań i wyznaczania celów, ani nie gromadzi ocen mieszkańców (klientów) dotyczących sposobu dostarczania usług, aby w ten sposób w miarę możliwości dostosować swoje funkcjonowanie do oczekiwań mieszkańców (klientów). Pomimo wykonywania swoich prawem określonych obowiązków, administracja służy wspólnocie w sposób niezgodny z wolą mieszkańców i usługobiorców.

Na podstawie wcześniejszych ustaleń wyznaczono obszary audytu wewnętrznego, czyli obszary działania Powiatu oraz powiatowych jednostek organizacyjnych wyodrębnione ze względu na przedmiot działalności i zaangażowane zasoby, w obrębie których audytor wyodrębnił obszary ryzyka do przeprowadzenia zadań zapewniających. Obszary ryzyka to procesy, zjawiska lub problemy wymagające przeprowadzenia audytu. W ramach każdego z obszarów ryzyka wyodrębniono potencjalne obiekty audytu wewnętrznego. Na potrzeby niniejszego planu, obszary ryzyka sprecyzowano jako zgrupowanie poszczególnych czynności i zadań Powiatu w zintegrowane dziedziny, charakteryzujące się podobnym kształtem, zakresem i wielkością oddziaływujących na nie czynników ryzyka. W oparciu o zadania Powiatu wynikające z ustaw, a także statutu Powiatu oraz regulaminu organizacyjnego Starostwa dokonano wyboru obszarów audytu. Na potrzeby niniejszego planu audytu na rok 2019, opartego o analizę ryzyka wybranym obszarom audytu przypisano następujące potencjalne obszary działalności (ujęte w tabeli):

Nr	Obszary działalności
1	Zamówienia publiczne
2	Transport zbiorowy i drogi publiczne
3	Gospodarka finansowa
4	Oświata, Kultura i Promocja
5	Geodezja, kartografia, kataster
6	Inwestycje i remonty
7	Promocja i ochrona zdrowia, pomoc społeczna, polityka prorodzinna oraz wspieranie osób niepełnosprawnych
8	Gospodarka środowiskiem
9	Przeciwdziałanie bezrobociu oraz aktywizacja lokalnego rynku pracy
10	Bezpieczeństwo publiczne
11	Zarządzanie kadrami



12	Administracja architektoniczno - budowlana
13	Gospodarowanie nieruchomościami
14	Ochrona praw konsumenta
15	Informatyzacja, komunikacja, bezpieczeństwo informacji - obieg i ochrona informacji
16	Realizacja zadań przez podległe jednostki organizacyjne
17	Dostęp do informacji i kształtowania wizerunku

## 2.2. Metody analizy ryzyka

W trakcie wykonywania analizy ryzyka wzięto pod uwagę:

- 1) cele i zadania jednostki wynikające z projektu budżetu na 2019 r.
- 2) ryzyka wpływające na realizację celów i zadań jednostki zidentyfikowane przez poszczególne komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w grudniu 2016r.
- 3) wyniki audytów i kontroli.

Lp.	Obszar działalności	Czynnik ryzyka (wspólne dla wszystkich obszarów)	Prawdopodobieństwo wystąpienia czynników ryzyka	Skutek wystąpienia czynników ryzyka	Opisowa ocena ryzyka	
1.	Zamówienia publiczne	<b>Działanie niezgodne z prawem</b>	3	3	wysokie	
2.	Transport zbiorowy i drogi publiczne		2	2	średnie	
3.	Gospodarka finansowa		2	2	średnie	
4.	Oświata, Kultura i Promocja		2	2	średnie	
5.	Geodezja, kartografia, kataster		2	2	średnie	
6.	Inwestycje i remonty		<b>Niewiarygodne dane finansowe</b>	2	2	średnie
7.	Promocja i ochrona zdrowia, pomoc społeczna, polityka prorodzinna oraz wspieranie osób niepełnosprawnych		<b>Nieefektywność, marnotrawstwo środków</b>	2	2	średnie
8.	Gospodarka środowiskiem		<b>Nieprzejrzystość, podatność na korupcję</b>	2	2	średnie
9.	Przeciwdziałanie bezrobociu oraz aktywizacja lokalnego rynku pracy		<b>Niezadowolenie mieszkańców (klientów)</b>	2	2	średnie
10.	Bezpieczeństwo publiczne			2	2	średnie
11.	Zarządzanie kadrami			2	2	średnie
12.	Administracja architektoniczno - budowlana			2	2	średnie

	bezpieczeństwo informacji - obieg i ochrona informacji				
16.	Realizacja zadań przez podległe jednostki organizacyjne	2	2	średnie	
17.	Dostęp do informacji i kształtowania wizerunku	2	2	średnie	

### 2.3. Obszary ryzyka objęte priorytetem kierownictwa

Zamówienia publiczne
Gospodarka finansowa
Informatyzacja, komunikacja, bezpieczeństwo informacji - obieg i ochrona informacji
Zarządzanie kadrami

## 3. Planowane tematy audytu wewnętrznego na 2019 r.

### 3.1. Planowane zadania zapewniające

Lp.	Temat audytu wewnętrznego	Proponowany termin przeprowadzenia audytu wewnętrznego	Niezbędne zasoby (liczba osobodni)	Właściciel ryzyka (jednostka audytowana)	Ewentualna potrzeba powołania rzeczoznawcy	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
1.	Bezpieczeństwo informacji	I półrocze 2019r.	10 osobodni	Jednostki audytowane: Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim	brak	
2.	Prawidłowość postępowań o udzielenie zamówień publicznych	I półrocze 2019r.	10 osobodni	Jednostki audytowane: Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim	brak	
3.	Analiza prawidłowości wykorzystania środków finansowych za 2018 rok w Powiatowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego	II półrocze 2019r.	10 osobodni	Jednostki audytowane: Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego	brak	
4.	Analiza obiegu dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim.	II półrocze 2019r.	10 osobodni	Jednostki audytowane: Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim	brak	

5.	Realizacja zadań w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru pod kątem weryfikacji operatów technicznych.	II półrocze 2019r.	10 osobodni	Jednostki audytowane: Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim	brak	
	<b>Razem:</b>		<b>50</b>			

**3.2. Planowane czynności doradcze  
wg potrzeb**

Drawsko Pomorskie, 29 stycznia 2019 r.

.....

(data)

**mgr Tomasz Zaremba**  
Audytor sektora finansów publicznych  
Certyfikat MF Nr 571/2004

.....

(pieczętka i podpis Audytora Wewnętrznego)

**STAROSTWO POWIATOWE**  
78-500 Drawsko Pomorskie  
Plac E. Orzeszkowej 3  
tel.(94) 36 334 64, fax 36 320 23  
Regon 330927299 NIP 253-00-36-053

.....

(data)

**S T A R O S T A**  
**Stanisław Cybula**

.....

(pieczętka i podpis Starosty Drawskiego)