

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Starostwo Powiatowe w Drawsku Pomorskim
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie Sportowe "Sokół" w Suliszewie</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000791274</b> , Kod pocztowy: <b>78-500</b> , Poczta: <b>DRAWSKO POMORSKIE</b> , Miejscowość: <b>SULISZEWO</b> , Ulica: <b>Suliszewo</b> , Numer posesji: <b>78</b> , Numer lokalu: <b>1</b> , Województwo: <b>zachodniopomorskie</b> , Powiat: <b>drawski</b> , Gmina: <b>Drawsko Pomorskie</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>andrzkowalik@gmail.com</b> , Numer telefonu: <b>607083632</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Andrzej Kowalik</b> <b>Adres e-mail: andrzkowalik@gmail.com Telefon: 607083632</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Wspieranie wydarzeń i imprez kulturalnych promujących Powiat			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.10.2021	Data zakończenia	10.12.2021

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

**Opis zadania**

Zorganizowanie wycieczki w miejsca Walk Polskich Żołnierzy-Wał Pomorski. Zwiedzanie oraz złożenie wiązanki i zapalenie zniczy na cmentarzu wojennym w Drawsku Pom i miejscach walk na Wale Pomorskim

**Miejsce realizacji**

Miejsca walk żołnierzy polskich- ZDBICE- WAŁCZ , Cmentarz wojenny w Drawsku Pomorskim

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Patriotyzm w społeczeństwie lokalnym	Dzięki podróży historycznej po Wale Pomorskim wzrośnie wiedza historyczna oraz świadomość narodowa i patriotyczna	Media społecznościowa, prasa lokalna, Lokalny reporter., Strona internetowa klubu

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.****Charakterystyka oferenta**

Jesteśmy organizacją „Pożytku Publicznego” które oprócz działalności sportowej ,prowadzi działalność w propagowaniu działań patriotycznych ,zgodnie z statutem

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Organizowaliśmy imprezę w rocznicę odzyskania Niepodległości na której przedstawialiśmy bohaterów Narodowych zasłużonych dla Polski

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Członkowie Stowarzyszenia ,sympatycy

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	wyjazd na Wał Pomorski -okolice Wałcza	700,00		

2.	Wieniec i znicze	100,00		
3.	Posiłek-obiad (produkty do przyrządzenia)	400,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>1 200,00</b>	<b>1 100,00</b>	<b>100,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 (obligatoryjny - złożony elektronicznie)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.