

Starosta Drawski ogłasza nabór na stanowisko referenta w Wydziale Komunikacji i Transportu – stanowisko zamiejscowe w Złocieńcu, Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim

W przypadku osób zatrudnianych na stanowiskach urzędniczych w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych po raz pierwszy, stosunek pracy zostanie nawiązany na podstawie umowy o pracę na czas określony (6 miesięcy) .

Odbycie służby przygotowawczej i pomyślne zdanie egzaminu warunkuje dalsze zatrudnienie.

Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie,
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. wykształcenie średnie i trzyletni staż pracy **lub** wykształcenie wyższe,
4. niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. nieposzlakowana opinia,

Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość regulacji prawnych z zakresu min.: ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy o kierujących pojazdami, ustawy o samorządzie powiatowym,
- 2) znajomość obsługi komputera w zakresie programów World i Excel,
- 3) prawo jazdy kategorii B,
- 4) odporność na stres,
- 5) umiejętność pracy w zespole.

Do obowiązków na stanowisku należy m.in. :

- 1) wykonywanie zadań z zakresu rejestracji pojazdów,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu uprawnień do kierowania pojazdami.

Informacja o warunkach pracy:

1. praca w pełnym wymiarze czasu pracy,
2. praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie,
3. stanowisko znajduje się w budynku Urzędu Miejskiego w Złocieńcu przy ulicy Wolności 10 ,
4. budynek nie posiada podjazdu dla niepełnosprawnych,
5. stanowisko jest wyposażone w komputer z niezbędnym oprogramowaniem oraz telefon,
6. zapewnione odpowiednie warunki bhp i p.poż.

W kwietniu 2020 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił powyżej 6%.

Wymagane dokumenty:

- 1) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
(dostępny w BIP, na stronie internetowej Starostwa),
- 2) zgoda na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzula informacyjna RODO
(dostępna w BIP, na stronie internetowej Starostwa)
- 3) kopię świadectwa ukończenia szkoły lub kopię dyplomu ukończenia studiów,
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy w przypadku wykształcenia średniego,
- 5) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem: „**Nabór na stanowisko referenta w Wydziale Komunikacji i Transportu**” do dnia 25 maja 2020 roku w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim (Pl. E. Orzeszkowej 3), do godziny 14-ej.....

Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej www.powiatdrawski.pl w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim przy Pl. E.Orzeszkowej 3. **Oferty, które wpłyną po terminie oraz oferty niezawierające kompletu wymaganych dokumentów, nie będą rozpatrywane.**

Stanisław Cybula

Starosta Drawski

Drawsko Pom.....13 maja.....2020 roku

STAROSTWO POWIATOWE
78-500 Drawsko Pomorskie
Plac E. Orzeszkowej 3
tel.(94) 36 334 64, fax 36 320 23
Regon 330927299, NIF 253-00-36-053