

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	ZARZĄD POWIATU DRAWSKIEGO			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA			
4. Tytuł zadania publicznego	PRZEDSTAWIENIE PROFILAKTYCZNE DLA MŁODZIEŻY GIMNAZJALNEJ I PONADGIMNAZJALNEJ Z POWIATU DRAWSKIEGO			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	08 MAJA 2017 R.	Data zakończenia	31 LIPCA 2017 R.

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
STOWARZYSZENIE NA RZECZ WSPIERANIA DZIECI I MŁODZIEŻY „PRZYTULAK” KRS 0000 655425 UL. POŁCZYŃSKA 9 78-500 DRAWSKO POMORSKIE	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	MAGDA MADALIŃSKA  TEL. 94 34 106 41 FAX. 94 34 106 41 MAIL. <a href="mailto:wpowdrawsko@wo.pl">wpowdrawsko@wo.pl</a> P/

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<p>1) OPIS ZADANIA PUBLICZNEGO DO REALIZACJI</p> <p>Organizacja przedstawienia profilaktycznego dla młodzieży gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej z powiatu drawskiego. Przedstawienie w wykonaniu Teatru Kurtyna z Krakowa.</p> <p>2) CEL REALIZACJI ZADANIA</p> <p>Podjęcie działań profilaktycznych dotyczących zachowań ryzykownych współczesnej młodzieży jest niezwykle istotne w obliczu tak szerokiego spektrum zagrożeń. Okres dorastania i wkraczania w dorosłość daje młodzieży poczucie kontroli nad własnym życiem, jednak ze względu na brak dojrzałości i doświadczenia często staje się ofiarą błędnych decyzji. Wsparcie młodzieży przez dorosłych i uświadamianie konsekwencji podejmowanych działań jest szansą na minimalizowanie zagrożeń. Celem realizacji zadania jest przepracowanie kilku najważniejszych zagadnień, związanych z programem profilaktyki skierowanym do uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych powiatu drawskiego</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- profilaktyka antyalkoholowa i antynarkotykowa / moment inicjacji, skutki zdrowotne, społeczne i prawne/</li> <li>- zarządzanie i kontrola nad sferą emocjonalną / dokonywanie wyborów, samorealizacja, budowanie poczucia własnej</li> </ul>

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wartości, agresja i autoagresja jako konsekwencje niezaspokojonych potrzeb/  
 - profilaktyka związana z zagrożeniami, związanymi z wykorzystaniem cyberprzestrzeni  
 - przemoc emocjonalna i psychiczna w relacjach rodzinnych

**3) MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA ZE WSKAZANIEM DATY REALIZACJI ZADANIA**

Drawsko Pomorskie  
 Ośrodek Kultury w Drawsku Pomorskim  
 19 czerwca 2017 r.

**4) GRUPA ODBIORCÓW ZADANIA**

Młodzież z gimnazjów oraz szkół ponadgimnazjalnych powiatu drawskiego – około 300 osób

**5) PRZEWIDYWANY WKŁAD RZECZOWY DO REALIZACJI ZADANIA LUB PRZEWIDYWANY WKŁAD OSOBOWY DO REALIZACJI ZADANIA**

Wkład osobowy:

- 4 wolontariuszy
- Sala widowiskowa
- Materiały biurowe: papier, koperty, znaczki pocztowe

**2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**

Zakładane rezultaty:

Trwałe uświadomienie uczestników spektaklu (ok. 300 osób) w zakresie:

- zagrożeń wynikających z sięgania po środki odurzające
- istoty właściwego dokonywania wyborów
- konsekwencji przemocy emocjonalnej i psychicznej w relacjach rodzinnych
- zagrożeń związanych z wykorzystaniem cyberprzestrzeni

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Usługa – przedstawienie teatralne	800 zł	800 zł	0,00 zł
2.	Wolontariusze – obsługa	400 zł	0,00 zł	400 zł
3.	Zakup materiałów biurowych	20 zł	20 zł	0,00 zł
4.	Zakup znaczków pocztowych	80 zł	80 zł	0,00 zł
5.	Zakup artykułów spożywczych	600 zł	600 zł	0,00 zł

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.



6.	Usługa – wydruk ulotek o tematyce profilaktycznej	800 zł	800 zł	0,00 zł
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>2.700 zł</b>	<b>2.300 zł</b>	<b>400 zł</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
*Madaliska Magda*  
*Agnieszka Kow*  
 .....

(podpis osoby upoważnionej  
 lub podpisy osób upoważnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu  
 oferenta)

Data ..... *11.04.2017r.* .....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.