

Zarządzenie Nr 39/2024
Starosty Drawskiego
z dnia 16 sierpnia 2024 r.

w sprawie ustalenia wysokości oraz sposobu pobierania opłaty za udostępnienie dokumentacji z archiwum zakładowego Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim

Na podstawie art. 51o ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 164 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam opłaty za sporządzenie kserokopii lub odpisu przechowywanej dokumentacji w archiwum zakładowym Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim w następujących wysokościach:

- 1) za sporządzenie kopii świadectwa pracy- **17 zł**;
- 2) za sporządzenie kopii, z zastrzeżeniem pkt 3, innego niż świadectwo pracy dokumentu z zakresu stosunku pracy, w tym dokumentu potwierdzającego wysokość wynagrodzenia- **4 zł**;
- 3) za sporządzenie kopii każdej karty kartoteki zarobkowej bądź zasiłkowej albo strony listy płac- **4 zł**;
- 4) za sporządzenie odpisu świadectwa pracy, za każdą rozpoczętą stronę- **35 zł**;
- 5) za sporządzenie odpisu innego niż świadectwo pracy dokumentu z zakresu stosunku pracy, w tym dokumentu potwierdzającego wysokość wynagrodzenia, za każdą rozpoczętą stronę- **8 zł**;
- 6) za sporządzenie odpisu skróconego wysokości zarobków na podstawie listy płac, za każdą pozycję zestawienia (kwotę wynagrodzenia rocznego albo wynagrodzenia za krótszy okres faktycznie przepracowany w ciągu roku) – **4 zł**;

§ 2. Łączna opłata od jednorazowo złożonego zamówienia nie może przekroczyć kwoty **200 zł**.

§ 3. Ustala się następujące sposoby pobierania opłaty:

- 1) przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim o numerze:

43 1020 2791 0000 7302 0186 5179

- 2) za pobraniem przy odbiorze przesyłki- w tym przypadku do opłaty, o której mowa w § 1 doliczony będzie koszt wysyłki.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Drawski

Jacek Kozłowski